



COMUNE DI VOLPIANO
Provincia di Torino



Determinazione del Responsabile
Servizi Amministrativi Istituzionali

N. 16
del
23/01/2014

OGGETTO :

Sistema Web Collaboration realizzato da C.I.C. s.c.r.l. di Banchette (TO) - Canone anno 2014 - Impegno di spesa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi

Li, 23/01/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to MISTRETTA Dott. Giuseppe



COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino
Servizi Amministrativi Istituzionali



N° 16 DEL 23/01/2014

Determinazione Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali

OGGETTO: Sistema Web Collaboration realizzato da C.I.C. s.c.r.l. di Banchette (TO) - Canone anno 2014 - Impegno di spesa.

L'Istruttore Amministrativo

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2013 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 18.07.2013, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 18.07.2013 con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale;

Visto il D.M.I. 19.12.2013, pubblicato sulla G.U. n. 302 del 27.12.2013, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 è differito al 28.02.2014;

Richiamato l'art. 163, comma 3, del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;

Premesso che con determina n. n. 621 del 22.11.2011 si aderiva, per le ragioni e le giustificazioni in essa esposte, alla Proposta Tecnica Economica n. 211/2011 - prot. n. 2011/722/AF/MC del 14.10.2011, acclarata al prot. n. 26073 dell'08.11.2011, presentata dal C.I.C. S.c.r.l. di Banchette (TO) per la realizzazione del progetto pilota Sistema di Web Collaboration mediante l'uso della Piattaforma Google Apps Business con la migrazione della posta elettronica di tutti gli utenti del Comune;

Vista la Proposta Tecnico Economica n. 150/2013 - prot. n.777/2013 del 27.12.2013 acclarata al prot. dell'Ente al nr. 25811 in data 30.12.2013 con la quale il C.I.C. s.c.r.l. di Banchette (TO) comunica i canoni di servizio del sistema Collabora per l'anno 2014, così dettagliati:

N.	Descrizione fornitura	Costo unitario	Volumi	Corrispettivo preventivato
1	Account Google Appss for Business	€. 40,00	80	€. 3.200,00
2	Google Message Discovery (Archiving)	€. 23,50	80	€. 1.880,00
3	Gestione amministrativa e sistemistica della piattaforma Assistenza telefonica CIC all'uso di collaboration e della posta elettronica	€. 12,50	80	€. 1.000,00
4	Costi generali di servizio	€. 7,00	80	€. 560,00

	Totale al netto di IVA 22%	€. 83,00	80	€. 6.640,00
--	----------------------------	----------	----	-------------

e così per complessivi €. 8.100,80 (IVA 22% compresa), dando atto che le specifiche del servizio sono contenute nella PTE di progetto n. 211/2011;

Rilevato che:

- il Comune di Volpiano detiene n. 1 quota del C.I.C. s.c.r.l. di Banchette (TO);
- l'art. 13 del D.L. 04.07.2006 n. 223 convertito con modifiche dalla Legge 04.08.2006 n. 248 e s.m.i. prevede la possibilità di gestire le attività strumentali del Comune attraverso società a capitale interamente pubblico o misto, costituite o partecipate dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti, in funzione della loro attività, con esclusione dai servizi pubblici, nonché, nei casi consentiti dalla legge, per lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di loro competenza;
- ai sensi della Legge 13/8/2010, n. 136 e smi e della Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011 gli obblighi di tracciabilità non trovano applicazione in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terziarietà, trattandosi di movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubblica amministrazione da soggetto, giuridicamente distinto dalla stessa, ma sottoposto ad un controllo analogo a quello che la medesima esercita sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

Visto:

l'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", ed in particolare il comma 11, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lett. m-bis), del [D.L. 13 maggio 2011, n. 70](#), nel testo integrato dalla relativa legge di conversione, il quale prevede che per servizi o forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

il vigente "*Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia*" approvato con delibera di C.C. n. 104 del 20.12.2007 secondo il quale possono essere eseguiti in economia mediante affidamento diretto (art. 11 c. 2) i servizi "*di assistenza informatica, ...omissis*" (così come definiti dall'art. 7, comma 2, punto 25), in applicazione dell'art. 125 comma 11, secondo periodo, del D. Lgs. 163/2006;

Constatato che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, in quanto trattasi di servizio effettuato in remoto per il quale non sono necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza;

Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato quindi che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;

Tutto ciò premesso;

PROPONE

1. di aderire, per le ragioni e le giustificazioni esposte in premessa, alla Proposta Tecnica Economica n. 150/2013 – prot. n. 777 del 27.12.2013, acclarata al prot. n. 25811 del 30.12.2013, presentata dal C.I.C.

S.c.r.l. di Banchette (TO) relativa ai canoni di servizio del sistema "Collabora" per l'anno 2014, allegata alla presente;

2. di dare atto che le specifiche del servizio sono contenute nella PTE di progetto n. 211/2011, approvata con determina n. 621/2011;
3. di dare atto che ai sensi della Legge 13/8/2010, n. 136 e smi e della Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011 gli obblighi di tracciabilità non trovano applicazione in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terziari età, trattandosi di movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubblica amministrazione da soggetto, giuridicamente distinto dalla stessa, ma sottoposto ad un controllo analogo a quello che la medesima esercita sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);
4. Di impegnare la spesa di €. 8.100,80 (IVA 22% compresa) con imputazione ai seguenti interventi, conto gestione competenza, del Bilancio di previsione 2013, in corso di formazione:
 - ✓ €. 5.276,62 al Tit. I – Funzione 1 – Servizio 2 – Intervento 3 – Cap. 240 "Spese per funzionamento e manutenzione attrezzature informatiche", codice 1010203 (Imp. n. 67/2014);
 - ✓ €. 367,04 al Tit. I – Funzione 1 – Servizio 3 – Intervento 3 – Cap. 240.1 "Spese di funzionamento sistemi informatici", codice 1010303 (Imp. n. 68/2014);
 - ✓ €. 423,47 al Tit. I – Funzione 1 – Servizio 6 – Intervento 3 – Cap. 240.2 "Spese di funzionamento sistemi informatici", codice 1010603 (Imp. n. 73/2014);
 - ✓ €. 423,47 al Tit. I – Funzione 1 – Servizio 7 – Intervento 3 – Cap. 240.3 "Spese di funzionamento sistemi informatici", codice 1010703 (Imp. n. 69/2014);
 - ✓ €. 511,19 al Tit. I – Funzione 3 – Servizio 1 – Intervento 3 – Cap. 240.4 "Spese di mantenimento e funzionamento sistemi informatici – prestazioni di servizio", codice 1030103 (Imp. n. 70/2014);
 - ✓ €. 675,54 al Tit. I – Funzione 10 – Servizio 4 – Intervento 3 - Cap. 240.8 "Spese di mantenimento e funzionamento attrezzature informatiche", codice bilancio 1100403 (Imp. n. 71/2014);
 - ✓ €. 423,47 al Tit. I – Funzione 9 – Servizio 2 – Intervento 3 – Cap. 350.1 "Spese di mantenimento e funzionamento servizio edilizia privata, ambiente e territorio", codice 1090203 (Imp. n. 72/2014);
5. Di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
6. Di dare atto che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, in quanto trattasi di servizio effettuato in remoto per il quale non sono necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza;
7. Di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi.

L'Istruttore Amministrativo
F.to: *Mariella FERRERO*

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi Istituzionali

Vista la proposta, e dato atto della regolarità amministrativa della stessa;

Visto il decreto n. 579 del 31.12.2013 con cui il Sindaco conferiva al Sig. CAGNA Dott. Franco, Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi, l'incarico per la posizione organizzativa "Servizi Amministrativi Istituzionali", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

Di far proprio il contenuto della proposta che precede e di dare alla stessa esecuzione

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

lì, 22/01/2014

Il Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali

F.to: CAGNA Dott. Franco

Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali).

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE NONCHE' LA COPERTURA FINANZIARIA PER LA QUALE E' STATO ASSUNTO L'IMPEGNO N.

<u>Anno</u>	<u>Imp. / Sub.</u>
<u>2014</u>	<u>67</u>
<u>2014</u>	<u>68</u>
<u>2014</u>	<u>69</u>
<u>2014</u>	<u>70</u>
<u>2014</u>	<u>71</u>
<u>2014</u>	<u>72</u>
<u>2014</u>	<u>73</u>

SI ATTESTA, INOLTRE L'AVVENUTO ACCERTAMENTO DELLA COMPATIBILITA' DEL PRESENTE IMPEGNO CON IL PROGRAMMA DEI PAGAMENTI, AI SENSI DELL'ART. 9 COMMA 2, DEL D.L. 01.07.2009 N. 78 CONVERTITO CON MODIFICHE NELLA L. 03.08.2009 N. 102.

lì, 23/01/2014

II RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to: Patrizia NOTARIO

Visto: IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Dott. Giuseppe MISTRETTA