



COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 86 DEL 06/07/2015

OGGETTO:

Integrazione PEG e approvazione Piano della Performance del Comune di Volpiano per l'anno 2015

L'anno duemilaquindici addì sei del mese di luglio alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. Sono presenti per la trattazione del presente punto all'O.d.G. i sottoelencati Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DE ZUANNE Emanuele - Sindaco	Giust.
2. PANICHELLI Giovanni - Assessore	Sì
3. FURLINI Christian - Assessore	Sì
4. CISOTTO Andrea - Assessore	Sì
5. PASETTI Vilma - Assessore	Sì
6. GIGLIOTTI Elisa - Vice Sindaco	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Signor MISTRETTA Dott. Giuseppe il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO:

Integrazione PEG e approvazione Piano della Performance del Comune di Volpiano per l'anno 2015

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 dell'11.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 15.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio 2015, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale;

Visto il decreto sindacale n.ro 588 del 31 dicembre 2013 con cui veniva confermato l'Organismo Indipendente di Valutazione di questo Ente per numero 3 (tre) anni, dal 2014 al 2016 compresi, composto dai Sigg: dott. Andrea MATARAZZO, dott. Giuseppe FORMICHELLA, dott.ssa Elda MILANESIO;

Visto il D.Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Dato atto che:

adottare il Piano delle Performance significa fondamentalemente porsi alcune domande:

come produciamo quello che produciamo?

quello che produciamo è adeguato ai fini proposti in sede di programmazione?

le risorse che utilizziamo vengono impiegate razionalmente?

il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;

la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;

il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

la validazione della relazione di performance, di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Rilevato che con l'entrata in vigore della legge 114/2014, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, le competenze dell'ANAC, già Civit, relative alla misurazione e valutazione della performance, di cui agli articoli 7,8,9,10,12,13 e 14 del decreto legislativo 150 del 2009, sono trasferite al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- Responsabili di Settore/Servizio e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Organismo Indipendente di Valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Rimarcato che nel Piano della Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato altresì, che, ai sensi del D.Lgs. 150/2009 detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Verificato che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata per addivenire alla redazione del piano della performance;

Preso visione del Piano della Performance del Comune di Volpiano per l'anno 2015, predisposto dai Responsabili di Settore/servizio, consistente in 21 schede di processo e in 26 schede di obiettivi strategici, di cui 3 trasversali ai Settori/Servizi e contenente la descrizione dettagliata dei processi, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;

Evidenziato che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di Settore/Servizio sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando elementi innovativi e strategici;

Precisato che detto Piano della Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività dell'Organo esecutivo;

Condiviso quanto contenuto nella surriferita documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra esposte, di procedere all'approvazione del Piano della Performance;

Precisato che:

- ritenendo importante dotarsi di un sistema integrato di controlli interni, capace di fungere da raccordo fra i diversi livelli di governo (politico e amministrativo), garantendo a ciascuno la possibilità di fornire il proprio apporto e integrando i contributi di tutti nell'ottica del

miglioramento della performance, ci si è dotati a partire dall'anno 2013, per la predisposizione del Piano della Performance, del sistema M.A.Ga.D.L. attraverso cui è possibile gestire sia la fase preparatoria del piano performance generando i documenti necessari per l'approvazione sia la successiva fase di monitoraggio, correzione e rendicontazione dei risultati conseguiti;

- il sistema M.A.Ga.D.L. non permette di suddividere percentualmente il lavoro del personale dipendente, tra i vari processi ed obiettivi del Piano in parola, in numeri inferiori all'unità o comunque contenenti decimali e, pertanto, laddove il dipendente partecipasse al lavoro in misura minima la sua percentuale risulterà sempre essere almeno dell'1%;

Considerato che il personale dell'ex CISSP assunto dal Comune di Volpiano e successivamente distaccato all'Unione Net a decorrere dal 1.01.2013 non partecipa al Piano della Performance 2015;

Ritenuto in questa fase opportuno approvare i cosiddetti P.E.G. descrittivi consistenti nella descrizione analitica delle attività svolte da ciascun settore e/o servizio;

Tutto ciò premesso;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio Personale, dal Responsabile dei Servizi Amministrativi Istituzionali, dal Responsabile dei Servizi Lavori Pubblici e Patrimonio, dal Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio, dal Responsabile del Settore Servizi finanziari, dal Responsabile del Servizio Socio Assistenziale Educativo Culturale e dal Responsabile del Settore Polizia Municipale e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i.;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse del presente atto che quivi si intendono integralmente riportate.
- 2) di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150 del 2009 e s.m.i., il PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Volpiano per l'anno 2015 consistente in 21 schede di processo e in 26 schede di obiettivi strategici, di cui 3 trasversali ai Settori/Servizi e contenente la descrizione dettagliata dei processi/obiettivi strategici, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli, tutti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale
- 3) di approvare inoltre i cosiddetti "PEG descrittivi 2015" consistenti nella descrizione analitica delle attività svolte da ciascun settore e/o servizi, tutti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale
- 4) di precisare che il sistema M.A.Ga.D.L. non permette di suddividere percentualmente il lavoro del personale dipendente, tra i vari processi ed obiettivi del Piano in parola, in numeri inferiori all'unità o comunque contenenti decimali e,

pertanto, laddove il dipendente partecipasse al lavoro in misura minima la sua percentuale risulterà sempre essere almeno dell'1%

- 5) di trasmettere copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione ed ai Responsabili di Settore/Servizio per i successivi adempimenti di competenza.
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento..

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.)

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
Firmato Digitalmente
GIGLIOTTI Elisa

Il Segretario Generale
Firmato Digitalmente
MISTRETTA Dott. Giuseppe

