



AVVISO PUBBLICO ALBO COMUNALE “FAMILY CARE VOLPIANO”

Premessa

L'emergenza epidemiologica ha di fatto cambiato le nostre abitudini.

La ripresa delle attività scolastiche in presenza, ad esempio, è stata necessariamente ri-organizzata con l'inevitabile contrazione del tempo scuola.

Il progetto “FAMILY CARE VOLPIANO” è un'azione di supporto concreta alle necessità delle famiglie Volpianesi, non solo quale opportunità di occupazione e custodia dei propri ragazzi, in età scolare, per i pomeriggi non garantiti dalla didattica in questo eccezionale momento di contrasto alla diffusione del virus COVID-19, ma come più ampia ed articolata opportunità di soluzione della conciliazione tempo-lavoro-vita domestica, che le famiglie, oggi più che mai, sono costrette ad affrontare.

Il Progetto "FAMILY CARE VOLPIANO" è un progetto concreto che intende fornire alle famiglie almeno un primo importante aiuto nella ricerca - spesso non facile - di personale qualificato per servizi di babysitting.

Con questo progetto, il Comune, istituisce l'Albo comunale delle baby sitter disponibili

per :

- servizi lampo (esigenze spot improvvisate ed occasionali)
- servizi strutturati e continuativi

La formazione

L'inserimento nell'Albo “FAMILY CARE VOLPIANO” avviene solo a seguito del completamento di un corso formativo di base organizzato dal Comune. Il Corso di base è interamente finanziato dal Comune, che si avvarrà anche dell'opera volontaria dei docenti.

Il numero massimo di persone da avviare alla formazione è di **25 unità**

Una volta ottenuta l'iscrizione all'Albo comunale le baby sitter dovranno frequentare corsi di aggiornamento annuali al fine di mantenere la permanenza nell'Albo.

Il costo dei corsi di aggiornamento sarà a carico delle baby sitter.

Di seguito si riportano dettagliate informazioni sul corso base e sull'aggiornamento (il primo aggiornamento sarà attivato nel 2021)

Corso base (che si svolgerà durante il mese di ottobre 2020)

50 ore circa, secondo un programma in fase di allestimento, suddivise in argomentazioni e tematiche di:

- Elementi di psicologia
- Elementi di comunicazione
- tecniche di animazione
- elementi di legislazione
- primo soccorso
- sicurezza

Corso di aggiornamento (con cadenza annuale a partire da settembre 2021)
Consolidamento e implementazione della pregressa formazione, per baby sitter già iscritte e interessate a rimanere iscritte nell'Albo, per un monte **ore non inferiori a 12**

Il corso base si intende superato con una frequenza minima dell'80% delle ore previste

Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo "FAMILY CARE VOLPIANO" le aspiranti baby sitter in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti di moralità:

A) diploma di scuola/istituto superiore

B) assenza di condanne o l'applicazione della pena su richiesta delle parti a norma dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei delitti di cui al primo comma dell'art. 600 septies c.p. (delitti contro la personalità individuale, tra i quali sono previsti, tra gli altri, il delitto di pornografia minorile, o delitti di violenza sessuale nei confronti di minorenni ndr] comporta in ogni caso l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori")

Presentazione dell'istanza

Le aspiranti baby sitter potranno presentare domanda di iscrizione all'Albo "FAMILY CARE VOLPIANO" **entro la data del 2 ottobre 2020 alle ore 13:00.**

La domanda si presenta utilizzando il modello di istanza accluso (allegato 1) allegando copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza deve essere presentata esclusivamente tramite mail all'indirizzo:

scuole@comune.volpiano.to.it

Istanze irricevibili – Istanze da escludere

Saranno considerate irricevibili le istanze:

- pervenute fuori termine

- trasmesse con strumenti o mezzi diversi da quello sopra riportato. Saranno considerate da escludere le istanze:

- pervenute senza firma

- pervenute senza copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità

Fuori da quanto sopra le istanze pervenute nei termini - risultate non regolari o incomplete potranno essere regolarizzate (soccorso istruttorio).

Accesso alla formazione

Saranno ammesse alla frequentazione del corso formativo base un Massimo di n.25 aspiranti baby sitter.

L'accesso alla formazione sarà determinato semplicemente dall'ordine di ricevimento dell'istanza medesima.

Farà fede la data e l'ora di ricezione attestata dalla mail

L'istanza oltre la 25esima potrà accedere alla formazione (sempre nel rispetto della data e dell'ora di presentazione della domanda) solo in caso di rinuncia (prima della partenza del corso formativo) da parte di persone ammesse.

L'Albo "FAMILY CARE VOLPIANO"

L'Albo, una volta popolato, verrà reso liberamente accessibile sul sito istituzionale dell'Ente in apposita pagina ben visibile dall'home-page del sito istituzionale.

L'Albo sarà implementato, con cadenza annuale, con inserimento delle baby sitter di nuova formazione (pressoché ogni anno il Comune si riserva di organizzare nuovi corsi formativi di base).

L'Albo sarà altresì tempestivamente revisionato a seguito di eventuali cancellazioni

- per espressa rinuncia della baby sitter già iscritta
- per mancata frequenza dell'aggiornamento
- per recensioni non positive

Permanenza nell'Albo

La permanenza nell'Albo, come già anticipato nei paragrafi precedenti, è subordinata all'aggiornamento annuale.

Il Comune inoltre si riserva di effettuare periodicamente controlli sulle prestazioni erogate dalle baby sitter iscritte tramite questionari di gradimento da inviare, a campione, alle famiglie fruitrici dei servizi resi.

Laddove - in esito al questionario - il Comune riscontrasse cattivi feedback (cattive recensioni) sarà cura dell'Ente contattare la baby sitter interessata al fine di acquisire eventuali giustificazioni/contro deduzioni.

Terminata l'istruttoria (esaminate le eventuali giustificazioni/controdeduzioni) potrà essere disposta la cancellazione della baby sitter dall'Albo.

Saranno altresì depennate dall'Albo le baby sitter iscritte allorché perdano il requisito di cui alla lettera b della sezione "Requisiti richiesti".

Precisazioni finali

- La famiglia contatterà direttamente la baby sitter selezionata dentro l'Albo, per stipulare contratti personali (contratto di lavoro fra genitore e baby sitter)
- Il Comune di Volpiano rimane del tutto estraneo alla contrattazione tra le parti e all'eventuale rapporto di lavoro che abbia a costituirsi ricordando altresì che non è consentito rapporto di lavoro senza regolare contratto
- Il Comune di Volpiano declina ogni responsabilità circa il mancato rispetto degli accordi contrattuali da parte di uno o di entrambi i contraenti
- Il Comune di Volpiano declina ogni altra responsabilità per eventuali atti e comportamenti delle parti che procurino danni morali e/o materiali all'altra parte
- E' responsabilità esclusiva della persona che offre il servizio di babysitting verificare la compatibilità di un eventuale proprio altro contratto di lavoro con lo svolgimento della prestazione.
- Nonostante l'Avviso si esprima utilizzando, per comodità espositiva, il termine baby sitter l'accesso è consentito indiscriminatamente ad entrambi i sessi.

Responsabile del Procedimento:

Tommaso VULLO

Ufficio: SAEC, scuole@comune.volpiano.to.it, tel. 011-9954540

Allegati:

- fac simile istanza (allegato 1)
- informativa privacy (allegato 2)