



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino
Servizio Personale



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI

**n. 1 posto di "Istruttore Tecnico " Categoria C1 tempo indeterminato pieno – presso
il Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata**

Il Responsabile Servizio Personale

- Visto il vigente "Regolamento Ordinamento Generale Uffici e Servizi";
- Visti i vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- **Evidenziato che il presente avviso risulta subordinato all'esito negativo della procedura di assegnazione di mobilità ex art. 34bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;**

RENDE NOTO

che il Comune di Volpiano intende procedere alla copertura del posto di cui all'oggetto mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'Ente titolare della graduatoria utilizzata

REQUISITI RICHIESTI:

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente rispetto a quelli che si intende ricoprire. Sono escluse le graduatorie formate a partire dal 01/01/2019 in quanto la Legge di Bilancio 2019 (L. 145/2018), al comma 361 dell'articolo 1, dispone con decorrenza da tale data, che le stesse "sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso".

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

le manifestazioni di interesse, preferibilmente sull'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita

- 2) residenza, indirizzo e- mail e/o PEC, numero di telefono
- 3) indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata
- 4) denominazione e sede dell'Ente pubblico che ha approvato la graduatoria
- 5) data di approvazione della graduatoria

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire

entro e non oltre il 30 novembre 2019

- direttamente, anche tramite terzi, all'Ufficio Protocollo/ Relazioni con il Pubblico del Comune di Volpiano – Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 (orario: lu/mer/giov/ dalle ore 10 alle ore 13,00, il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,30 e martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00);
- oppure a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Volpiano –Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 – 10088 Volpiano. **Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite prima di tale data;**
- oppure con invio di un messaggio di posta elettronica certificata **esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato (PEC oppure CEC-PAC)**, specificando nell'oggetto la mobilità a cui si riferisce la domanda con allegato modulo di domanda debitamente compilato all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Volpiano: protocollo@pec.comune.volpiano.to.it

La data e l'ora di spedizione della domanda sono comprovate dall'attestazione dell'invio dell'istanza.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- trasmesse da casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato;
- pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'Ente;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROCEDIMENTO:

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie indicate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il comune di Volpiano, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la

propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Volpiano delle proprie graduatorie.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Volpiano delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatorie di Enti aventi sede nella Città Metropolitana di Torino;
- graduatorie di Enti aventi sede nella Regione Piemonte;
- graduatorie di altri Enti.

A parità di priorità sarà utilizzata la graduatoria più recente in cui l'idoneo che ha manifestato interesse sia collocato in posizione più elevata rispetto agli altri idonei non ancora assunti nella medesima graduatoria, alla data di scadenza dell'avviso; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia già dipendente del comune di Volpiano in profilo diverso; quale ulteriore criterio sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia il più giovane di età.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, partendo anche da quelli collocati in posizione migliore rispetto a colui che ha manifestato interesse, ai quali é di volta in volta assegnato un breve termine per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Si precisa sin d'ora che costituisce requisito per l'assunzione l'idoneità fisica incondizionata alle mansioni specifiche.

ESITO FINALE

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto soggettivo all'assunzione presso il Comune di Volpiano, che dovrà tener conto prioritariamente dei limiti imposti da disposizioni legislative e/o di mutate esigenze organizzative.

Il presente avviso, la valutazione delle domande pervenute e i successivi colloqui hanno, comunque, valore esplorativo e non vincolano in alcun modo il Comune di Volpiano.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprirne i termini di scadenza, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non rivestano le caratteristiche adeguate alla posizione da ricoprire sulla base delle esigenze dell'Ente, o per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della manifestazione di interesse costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 e dalla normativa nazionale in materia.

Tutti i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Volpiano (in qualità di "titolare del trattamento"), presso l'Uff. Risorse Umane, e saranno trattati da personale interno autorizzato ed incaricato del trattamento, esclusivamente per le finalità istituzionali di gestione della procedura di manifestazione di interesse e degli eventuali procedimenti di assunzione.

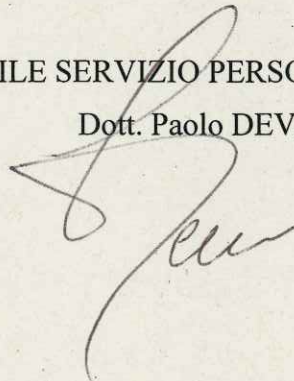
Il presente avviso, con relativo schema di domanda, potrà essere scaricato dal sito del Comune: www.comune.volpiano.to.it Sezione Avvisi-Novità.

Per ulteriori eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Volpiano – tel 011/9954525 - 011/9954524/532- il lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00, il giovedì anche dalle ore 16,30 alle ore 18,30, il martedì e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Volpiano

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Dott. Paolo DEVECCHI

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Devecchi', is written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a large initial 'D'.