



## COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino



**BANDO 02**

**B.U.R. 29/12/2016**

**SCADENZA 28/01/2017**

### BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DODECENNALE DI :

**N. 13 POSTEGGI VACANTI ALLA DATA DEL 27 NOVEMBRE 2015 A FAVORE DI OPERATORI COMMERCIALI (12) E AGRICOLTORI (1) OPERANTI SU AREE PUBBLICHE " SPUNTIISTI" NEL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO IN PIAZZA MADONNA DELLE GRAZIE.**

( art. 15, comma 5 - comma 6 D.P.G.R. 9 novembre 2015, n°.6/R)

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il D.Lgs.31 marzo 1998, n.114 "Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell'art.4, comma 4, delle legge 15 marzo 1997, n.59;

**Vista** la L.R.12 novembre 1999 n° 28, "Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte, in attuazione del D. Lgs 31 marzo 1998, n°114;

**Vista** la D.C.R. 01 marzo 2000 n° 626-3799, avente ad oggetto "Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica, in attuazione dell'articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n.114";

**Vista** la D.G.R.32-2642 del 02 aprile 2001, avente ad oggetto "L.R. 12 novembre 1999, n.28 art.11 Commercio su area pubblica. Criteri per la disciplina delle vicende giuridico-amministrative del settore" e s.m.i.;

**Vista** la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno;

**Visto** il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5, secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art.8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n.131, anche in deroga al disposto di cui all'art.16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie".

**Richiamata** l'intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012, pubblicata in G.U. n.79 del 04 aprile 2013, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i.;

**Visto** il documento unitario delle Regioni e Provincie Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012, ex art.70 comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche, del 24.01.2013;

**Considerato** che in relazione a detta Conferenza Unificata la Regione Piemonte con nota prot. 0013174 del 08.11.2013 aveva sottolineato l'impossibilità (tra l'altro) per le Amministrazioni comunali di "indire bandi per l'assegnazione di posteggi resisi liberi in mercati già esistenti";

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 9 novembre 2015, n.6/R, avente ad oggetto regolamento regionale recante "Disciplina dei criteri e delle modalità relativi alle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in attuazione dell'art.10 della legge regionale 12 novembre 1999, n.28 (disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte)";

**Considerato** che detto regolamento è entrato in vigore il 27 novembre 2015, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R. del 12 novembre 2015;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 15 comma 5 e 6 del Regolamento è possibile rilasciare "concessioni in posteggi resisi vacanti prima della scadenza naturale nei mercati per i quali, in attesa del primo bando di assegnazione dodecennale e fino all'entrata in vigore del presente regolamento, i Comuni abbiano proceduto con il sistema delle assegnazioni occasionali in spunta" (ovvero fino al 27.11.2015). Le assegnazioni vengono effettuate con i criteri stabiliti dallo stesso art. 15, comma 5, lettere da a) a d) e dall'art. 15, comma 6, lettere da a) a g);

**Visto** il documento unitario delle Regioni e Provincie Autonome concernente "Linee applicative dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche", del 03.08.2016;

**Visto** il vigente regolamento comunale per la disciplina del commercio su area pubblica", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.84 del 12/11/2004 e s.m.i.;

**Viste** le determinazioni del Responsabile del settore n. 400 del 17/09/2015 e n. 459 del 16/10/2015 con le quali si assegnavano agli aventi diritto i posti in migliorìa;

**Vista** la determinazione del Responsabile del settore n. 1037 del 14/12/2016 con la quale è stata effettuata una ricognizione dei posti assegnati e dei posti vacanti sui mercati settimanali di questo Comune;

**Considerato** che agli atti non vi sono istanze o richieste di assegnazione di posteggi in migliorìa da parte degli operatori commerciali titolari di concessioni di posto fisso;

### **RENDE NOTO CHE**

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nell'ambito del mercato settimanale del **Sabato**, occupati in spunta fino all'entrata in vigore del Regolamento regionale n. 6/R:

## **MERCATO di PIAZZA MADONNA DELLE GRAZIE - Operatori commerciali**

Frequenza settimanale giorno di svolgimento **SABATO**

❖ *n. 12 posti liberi ( settore Non alimentare.)*

<b>n. posteggio</b>	<b>Dimensioni</b>	<b>Mq.</b>	<b>Settore merceologico</b>	<b>Note</b>
13	7 x 4	28	Non Alimentare	
14	7 x 4	28	Non Alimentare	
18	7 x 4	28	Non Alimentare	
19	7 x 4	28	Non Alimentare	
21	7 x 4	28	Non Alimentare	
22	7 x 4	28	Non Alimentare	
25	7 x 4	28	Non Alimentare	
34	6 x 4	24	Non Alimentare	
35	6 x 4	24	Non Alimentare	
37	6 x 4	24	Non Alimentare	
38	6 x 4	24	Non Alimentare	
40	7 x 4	28	Non Alimentare	

## **MERCATO di PIAZZA MADONNA DELLE GRAZIE - Agricoltori**

Frequenza settimanale giorno di svolgimento **SABATO**

❖ *n.1 posto libero*

<b>n. posto</b>	<b>misure</b>	<b>Mq.</b>	<b>Settore merceologico</b>	<b>Note</b>
15 P	7 x 4	28	prodotti vari	

secondo la planimetria depositata presso l'Ufficio Commercio del Comune .

### **MODALITA'**

#### **1. Possono presentare istanza di partecipazione al presente bando:**

le persone fisiche o le società regolarmente costituite in possesso dei requisiti di legge, titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche che abbiano una graduatoria di anzianità in spunta sul mercato settimanale del SABATO a Volpiano. Sono altresì ammessi i produttori agricoli e/o gli imprenditori agricoli come definiti ai sensi del D.Lgs n. 228/2001 e s.m.i. in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio dell'attività commerciale sull'area pubblica.

#### **2. Modalità di presentazione delle domande:**

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo da Euro 16,00, redatte utilizzando esclusivamente i modelli A) o B) allegati al bando (scaricabili dal sito internet del Comune :[www.comunevolpiano.to.it](http://www.comunevolpiano.to.it)), pena l'esclusione dalla selezione, devono essere inoltrate al Comune di Volpiano – Piazza Vittorio Emanuele II n. 12, tramite **PEC** al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.volpiano.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.volpiano.to.it).

In via residuale è consentita la presentazione a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Volpiano (orari: Lun.-Merc.-Giov. ore 10-13; Mart. e Ven. ore 9 -12; Giov. pom. ore 16,30-18,30).

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del 30° giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul B.U.R.**

### **3. Nella domande per OPERATORI COMMERCIALI devono essere dichiarati :**

- il proprio cognome e nome, la data e il luogo di nascita , la cittadinanza il codice fiscale e la residenza ( per le società ragione sociale, sede e dati del legale rappresentante);
- il numero di posteggio per il quale si produce l'istanza;
- i dati relativi all'iscrizione della ditta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio;
- il possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.
- il possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 71, comma 6, del D.Lgs n. 59/2010 e s.m.i. (solo settore alimentare).
- di essere in possesso o meno del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC)

#### **allegati:**

- copia fotostatica del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nella U.E.(se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta di richiesta di rinnovo).
- copia fotostatica autorizzazione al commercio su aree pubbliche posseduta e dichiarata;

**Dovrà essere dichiarato e allegato tutto quanto espressamente previsto nel Mod. 2B allegato**

### **4. Nella domande per AGRICOLTORI devono essere dichiarati :**

- il proprio cognome e nome, la data e il luogo di nascita , la cittadinanza il codice fiscale e la residenza ( per le società ragione sociale, sede e dati del legale rappresentante);
- il numero di posteggio per il quale si produce l'istanza;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.;
- di non aver riportato condanne ostantive di cui all'art. 4 comma 6 del D.Lgs 18 maggio 2001, n. 228 e s.m.i.;
- di essere imprenditore agricolo come meglio definito dall'art. 1 D.Lgs 18 maggio 2001 n. 228 e s.m.i.;
- di essere in possesso o meno del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC).

#### **allegati:**

- copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nella U.E.(se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta di richiesta di rinnovo).

**Dovrà essere dichiarato e allegato tutto quanto espressamente previsto nel Mod. 2A allegato.**

### **5. Sono considerate irricevibili e quindi non ammesse alla procedura concorsuale le domande:**

- Le domande pervenute fuori termine e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali ( per il settore alimentare) da parte del titolare e/o dei soci, nei casi previsti;
- L'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del soggetto richiedente;
- La mancata indicazione del posteggio per cui si chiede l'assegnazione;

## **6. Integrazioni.**

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

## **7. Graduatoria**

### **Criteri per la redazione della graduatoria per operatori commerciali ai sensi art. 15, comma 5 del DPGR 6/R:**

- a) maggior numero di presenze del soggetto che ha partecipato alla spunta riferite alla singola autorizzazione utilizzata;
  - b) a parità di condizioni, maggiore anzianità di esercizio dell'impresa di cui all'articolo 5 comma 1, lettera a), numero 1;
  - c) a parità di condizioni, possesso, da parte dell'impresa partecipante alla selezione per l'assegnazione del posteggio, del DURC o del CRC;
- non è contemplata la lettera d) del citato articolo 15 in quanto il mercato non è inserito in centro storico o area di valore storico, archeologico, artistico e ambientale.

### **Criteri per la redazione della graduatoria per agricoltori ai sensi art. 15, comma 6 del DPGR 6/R:**

- a) maggior numero di presenze del soggetto che ha partecipato alla spunta;
  - b) a parità di condizioni azienda iscritta nell'elenco o nell'albo degli operatori dell'agricoltura biologica ai sensi del regolamento CE 834/2007 o che abbia comunque presentato la notifica informatizzata di attività con metodo biologico e sia in possesso del documento giustificativo rilasciato dall'organismo di controllo di riferimento, così come previsto dal medesimo regolamento; l'atto di emanazione dell'elenco è pubblicato annualmente sul Bollettino Ufficiale della Regione e l'elenco, aggiornato al 31 dicembre di ogni anno, è consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nell'area tematica Agricoltura;
  - c) a parità di condizioni azienda che beneficia, dall'anno precedente o almeno nell'anno in questione, dei pagamenti della UE per le tecniche di produzione integrata o per gli altri impegni agro-climatici-ambientali, di cui al Programma di sviluppo rurale del Piemonte 2007-2013, misura 214, o al Programma di sviluppo rurale del Piemonte 2014-2020, misura 10. Per il riconoscimento della priorità l'interessato deve dichiarare, mediante apposita autocertificazione, a quale ente ha inoltrato la domanda di pagamento;
  - d) a parità di condizioni nell'ordine azienda iscritta alla C.C.I.A.A. competente per territorio avente sede nel comune ove è ubicato il posteggio richiesto o in un comune limitrofo o in un altro comune della stessa provincia o in un comune di altre province della Regione Piemonte;
  - e) a parità di condizioni, costituisce titolo di priorità la più giovane età del soggetto titolare dell'impresa agricola, che sia iscritta alla C.C.I.A.A. competente per territorio. Nel caso in cui si tratti di società il requisito della più giovane età è riconosciuto all'impresa nella quale la maggioranza numerica dei soci sia di età inferiore ai quarant'anni. La priorità non può essere fatta valere dalle società di capitali;
  - f) a parità di condizioni, possesso, da parte dell'impresa partecipante alla selezione per l'assegnazione del posteggio, del DURC o del CRC;
- non è contemplata la lettera g) del citato articolo 15 in quanto il mercato non è inserito in centro storico o area di valore storico, archeologico, artistico e ambientale.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo Pretorio del Comune di Volpiano per quindici giorni consecutivi, termine entro il quale gli interessati potranno chiedere visione degli atti e/o presentare eventuali opposizioni, e sarà considerata valida fino esaurimento della stessa.

Agli aventi diritto, nel rispetto della graduatoria definitiva, verrà rilasciata la concessione di posteggio dodecennale, come stabilito dall'art. 15 c.5-c.6 del Regolamento approvato con DPGR 9/11/2015, n.6/R .

Contestualmente, agli operatori commerciali verrà rilasciata l'autorizzazione per il commercio su area pubblica di tipo A.

La procedura di assegnazione troverà conclusione entro 90 giorni dal termine utile per l'inizio della presentazione delle domande.

#### **8. Informativa art. 13 D. Lgs. 196/2003**

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: COMUNE DI VOLPIANO (TO)

Responsabile del trattamento: Paolo BISCO

#### **9. Disposizioni Finali**

Il presente Bando viene pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, integralmente all'Albo Pretorio-Web del Comune di Volpiano e sul sito istituzionale:

[www.comunevolpiano.to.it](http://www.comunevolpiano.to.it) corredato dalla modulistica per la domanda.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di commercio su aree pubbliche.

Per informazioni e comunicazioni rivolgersi all' Ufficio Commercio – Comune di Volpiano(TO)

Tel. 011-9954511 – 011.9954507

e-mail [info@comune.volpiano.to](mailto:info@comune.volpiano.to) - [commercio@comune.volpiano.to](mailto:commercio@comune.volpiano.to)

P.E.C.: [protocollo@pec.comune.volpiano.to](mailto:protocollo@pec.comune.volpiano.to)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Polizia Municipale, Suap-Commercio  
( Paolo BISCO)