



COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino

Settore SUAP-Commercio, Prot. Civile, Viabilità, Trasporti



BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Prot. n.

Volpiano, lì

Bando integrale di gara per l'affidamento in concessione mediante gara ad evidenza pubblica della gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento, senza custodia di veicoli, ubicate sul territorio del Comune di Volpiano e di tutte le attività relative alla installazione e manutenzione dei parcometri, installazione e manutenzione della relativa segnaletica stradale verticale ed orizzontale

– Categoria del servizio: n° 27 dell'Allegato II B del D.lg. 163/2006

In particolare: Gestione parcheggi pubblici a pagamento senza custodia mediante parcometri e ausiliari del traffico.

CPV (Vocabolario comune per gli appalti) - 98351000-8

C.I.G. – 47625558B5

1) Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Volpiano – Settore SUAP-Commercio, Prot. Civile, Viabilità, Trasporti – Piazza Vittorio Emanuele II, 12 – 10088 Volpiano (TO) - Tel. 011.9954511 – Fax 011.9954512 – poliziamunicipale@comune.volpiano.to.it; sito internet: www.comunevolpiano.to.it; comune.volpiano.to@cert.legalmail.it.

2) Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., valutata sulla base dei criteri indicati agli articoli 12 e 13 del capitolato d'appalto e al punto 14 del presente bando di gara.

3) Descrizione servizio

Affidamento in concessione della gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento, senza custodia di veicoli, ubicate sul territorio del Comune di VOLPIANO e di tutte le attività relative alla installazione e manutenzione dei parcometri, installazione e manutenzione della relativa segnaletica stradale verticale ed orizzontale, meglio descritti agli artt. 1 – 2 – 3 – 4 del capitolato d'appalto.

4) Durata del contratto

La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire il servizio oggetto della presente gara per il periodo di 30 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad una nuova aggiudicazione alla medesima impresa, così come previsto dall'art. 3 del capitolato d'appalto, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e qualora le condizioni del mercato lo rendano vantaggioso.

5) Entità totale dell'appalto

1. Il valore presunto del contratto è pari, per le entrate di cui all'oggetto, complessivamente ad € 57.001,18 (euro CINQUANTASETTEMILAUNO/18) per il periodo di 30 mesi, desunto attraverso il calcolo di introiti e spese, della media degli anni 2009-2010-2011, come di seguito dettagliato:

Proventi			
Incassi 2009	€ 91.930,44		
Incassi 2010	€ 75.506,17		
Incassi 2011	€ 58.342,84		
Totale incassi	€ 225.779,45	Media degli incassi	+ € 75.260,00
Spese di gestione aree 2011			
Gestione e noleggio parcometri			- € 28.200,00
Spese di gestione del parcheggio interrato (acqua, luce, pulizia, ascensore, telefonia)			- € 15.310,49
Ipotesi TARES parcheggio interrato *			- € 3.496,44
Ipotesi TARES parcheggi di superficie *			- € 5.452,60
Valore ipotetico annuo dell'appalto			€ 22.800,47
Valore ipotetico dell'intera durata dell'appalto (30 mesi)			€ 57.001,18

* Si evidenzia che l'importo TARES viene individuato quale "presunto", perché è basato, allo stato attuale, sull'importo TIA-TARSU.

2. L'importo degli oneri di sicurezza è pari a € 0 (zero).

6) Richiesta di documenti

Il bando integrale e il capitolato d'appalto sono consultabili sul sito Internet del Comune (www.comune.volpiano.to.it). Su tale sito verranno altresì pubblicate le risposte alle domande presentate in merito ai documenti di gara (F.A.Q.), purché pervenute entro il quinto giorno antecedente la data di scadenza del bando. È altresì possibile chiedere copia del bando integrale e del capitolato d'oneri, senza alcun costo, tramite e-mail, formulando la richiesta all'indirizzo poliziamunicipale@comune.volpiano.to.it. Inoltre, copia del capitolato d'appalto e del bando integrale potranno essere richiesti e ritirati personalmente, previo pagamento delle spese di riproduzione, pari a € 12,30 (unicamente mediante versamento sul c/c postale n. 30927107 intestato a Comune di Volpiano Servizio di Tesoreria), presso il Comune di Volpiano - Piazza Vittorio Emanuele II, 12 – Ufficio Relazioni con il Pubblico (orario: dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 13,00, giovedì dalle 16,30 alle 18,30).

7) Requisiti di partecipazione e termine ultimo di ricezione delle offerte

I requisiti di partecipazione alla gara d'appalto sono quelli indicati all'art. 5 del capitolato d'oneri.

Il termine ultimo della ricezione delle offerte è

Il giorno **24/12/2012** alle ore **12.00**

Si precisa che:

- non saranno ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, incomplete;
- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

- non sarà dato corso al plico che risulti pervenuto oltre le **ore 12.00 del giorno 24/12/2012**, o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto dell'appalto, non sia debitamente sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;

8) Indirizzo

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Volpiano – Piazza Vittorio Emanuele II, 12 – 10088 Volpiano (TO).

9) Data, ora e luogo di apertura delle offerte e modalità di svolgimento della gara

L'apertura delle offerte avverrà il giorno **8/1/2013** alle ore **9.30** nei locali del Comune di Volpiano. Stante la natura dell'appalto, la gara si svolgerà in tre distinti momenti:

- In seduta pubblica, per la verifica della corretta presentazione della documentazione amministrativa richiesta, il giorno **8/1/2013 alle ore 9.30** presso la sede del Comune di Volpiano, in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 12 a Volpiano.
- in seduta segreta, per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica, presso la sede del Comune di Volpiano, in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 12 a Volpiano.
- in seduta pubblica, per l'apertura dell'offerta economica, con l'attribuzione del relativo punteggio e la conseguente aggiudicazione provvisoria, in data **22/1/2013 alle ore 9.30** presso la sede del Comune di Volpiano, in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 12 a Volpiano.

10) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

Un rappresentante autorizzato per ogni ditta partecipante.

11) Cauzioni e garanzie

L'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere corredata da una garanzia, pari al 2% del valore presunto del contratto, ossia **€ 1.140,02**, da presentarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa che dovrà avere **validità per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.** La cauzione potrà essere costituita, in alternativa, o mediante versamento in contanti ovvero in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale (UNICREDIT Banca, agenzia di Volpiano) che ne rilascerà apposita quietanza. Tale garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, dovrà essere presentato, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 2 del predetto articolo, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di raggruppamento di concorrenti, la cauzione, se presentata mediante fideiussione, è presentata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale e, con responsabilità "pro quota" nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo verticale

12) Forma giuridica del raggruppamento di operatori

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., possono partecipare alla procedura di affidamento dell'appalto, oltre che soggetti operanti singolarmente, anche operatori riuniti in raggruppamenti temporanei o in consorzi ordinari di concorrenti. In tal caso i documenti richiesti debbono intendersi riferiti ad ogni singolo operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio, inoltre, ogni operatore dovrà specificare le parti del servizio che andrà ad eseguire. Si richiama il D.P.R. 5/10/2010 n. 207 (artt. 92, 93 e 94). È fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla medesima gara, contemporaneamente, in forma individuale e in altra forma.

13) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Le offerte sono vincolanti per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione delle stesse.

14) Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta. La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., valutata sulla base dei criteri sotto indicati.

Il Comune si riserva il diritto:

- 1) di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea ai sensi dell'art. 81 comma 3 D.Lgs. 163/2006;
- 2) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché questa raggiunga un punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, di almeno **60/100**;
- 3) di sospendere o non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente;
- 4) di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della Ditta che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA

	OFFERTA TECNICA	MAX PUNTI 66
1	- Proposte migliorative: (relazione illustrativa di massimo 10 pagine) da cui risulti: - utilizzo di macchinari di facile accessibilità, con elevata resistenza agli agenti corrosivi e con scritte multi lingue per la descrizione delle funzionalità e delle modalità di pagamento previste. - Sistemi che si intendono utilizzare per garantire una migliore fruizione delle aree di sosta da parte dell'utente compresi nella fornitura. - Altre proposte mirate a garantire all'Amministrazione un ottimale controllo e pianificazione delle aree di sosta e della viabilità.	Max. punti 10

Procedimento, e comunque senza alcun aumento di spesa per l'Ente.

Si precisa, in riferimento al punto 8 dell'offerta tecnica, che nel caso in cui la ditta non provveda al rispetto dei termini indicati per l'installazione delle attrezzature, la stazione appaltante provvederà alla revoca dell'affidamento, affidando il servizio al concorrente classificatosi al secondo posto.

OFFERTA ECONOMICA

<i>Il massimo punteggio (34 punti) verrà attribuito alla ditta che avrà presentato l'offerta più alta; il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo proporzionale rispetto alla offerta più alta secondo la seguente formula:</i> $\text{Punteggio} = \frac{\text{p.o.} \times 34}{\text{m.p.}}$ dove: p.o. = prezzo offerto m.p.= miglior prezzo (offerta più alta)	<u>Max punti 34</u>
--	---------------------

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla corresponsione di un canone annuo garantito pari ad € 23.000,00 (ventitremila/00) oltre IVA di legge.

È posta a base d'asta la percentuale pari al 30% (trentapercento) degli incassi annui, oltre IVA di legge, su cui effettuare un offerta esclusivamente al rialzo.

L'appalto sarà aggiudicato con il sistema della procedura aperta da espletarsi ai sensi del combinato disposto degli artt. 28 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e con il criterio dell'offerta in percentuale in aumento più alta sull'aggio del 30% posto a base di gara, assicurando, in ogni caso, il minimo garantito di 23.000,00 annui (ventitremila/00) oltre IVA. L'ammontare complessivo dell'importo da corrispondere all'Amministrazione Comunale e con il minimo garantito di € 23.000,00 annui, è determinato, in base alla percentuale dell'aggio offerto comprensivo del 30 % posto a base d'asta, sugli incassi annuali comprensivi di quelli degli abbonamenti, provenienti dalla gestione delle aree adibite a parcheggio, secondo i criteri indicati nel presente capitolato.

All'offerta economica più alta, cioè con rialzo maggiore, sarà assegnato il punteggio massimo (34 punti).

L'offerta economica potrà essere effettuata esclusivamente al rialzo.

Il concorrente dovrà indicare il rialzo in punti percentuale che intende applicare alla percentuale posta a base d'asta sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra la offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'Ente.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di gara, in seduta non aperta al pubblico.

L'aggiudicazione verrà disposta a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore sommando i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Offerte anomale: L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle offerte anomale ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

15) Documenti per partecipare alla gara, cauzioni e garanzie

Per partecipare alla gara le Ditte dovranno far pervenire al Comune un plico chiuso raccomandato spedito a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure a mezzo di consegna diretta, previa affrancatura, con il sistema dell'autoprestazione, sempre in plico chiuso, al Comune di Volpiano – Piazza Vittorio Emanuele II, 12 – 10088 Volpiano (TO) - Ufficio Protocollo. È altresì possibile far pervenire il plico mediante corriere autorizzato, equiparato alle Poste Italiane S.p.A. purché si provveda alla preventiva affrancatura. La busta deve obbligatoriamente contenere gli estremi dell'operatore economico e l'oggetto dell'appalto “Procedura aperta per l'affidamento in concessione mediante gara ad evidenza pubblica della gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento, senza custodia di veicoli, ubicate sul territorio del Comune di VOLPIANO e di tutte le attività relative alla installazione e manutenzione dei parcometri, installazione e manutenzione della relativa segnaletica stradale verticale ed orizzontale. Non aprire”.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà essere sigillato, pena l'esclusione, in modo da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, con la seguente modalità:

- *Per mezzo di strisce di carta incollate su tutti i lembi di chiusura del plico, compresi quelli già preincollati dal costruttore del plico stesso, a loro volta firmate o timbrate dalla ditta.*

I documenti validi ed essenziali in competente bollo da includere per concorrere alla gara, a pena di esclusione, sono i seguenti:

- ☒ **BUSTAA** – DOCUMENTI PER AMMISSIONE;
- ☒ **BUSTA B** – OFFERTA TECNICA;
- ☒ **BUSTA C** – OFFERTA ECONOMICA.

Si precisa che ogni busta va sigillata secondo la modalità sopraindicata, a pena di esclusione.

BUSTAA – DOCUMENTI PER AMMISSIONE

La busta A, debitamente sigillata, dovrà recare l'indicazione, sull'esterno: **“BUSTA A – DOCUMENTI PER AMMISSIONE”**.

I documenti da includere, per partecipare alla gara, sono i seguenti:

1. Istanza di partecipazione alla gara con esplicito riferimento al servizio di gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento e contestuale dichiarazione, redatta in bollo (semplice se ONLUS) contenente le dichiarazioni indicate nell'Allegato A, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.
2. Alla istanza di cui sopra va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara.
3. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., in originale - copia conforme, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara, da cui si evinca l'adequatezza al presente appalto.

In sostituzione del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., le Imprese potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la personale responsabilità del titolare dell'Impresa, da cui risulti il numero e la data di iscrizione e la durata - la data di iscrizione al registro delle Imprese – l'oggetto sociale – i titolari di cariche o qualifiche – eventuali sedi secondarie – le attività abilitate.

4. Certificato generale del Casellario Giudiziale, in originale o copia conforme, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara; queste dichiarazioni dovranno essere rese da tutti gli amministratori con potere di rappresentanza e da tutti i direttori tecnici.

In sostituzione del certificato generale del Casellario Giudiziale, le imprese potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da ciascuno dei seguenti nominativi, i quali dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, la propria situazione al Casellario Giudiziale in data non anteriore a mesi sei:

-il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.

Si rammenta che tale dichiarazione è personale, pertanto ogni soggetto è tenuto a fare l'autocertificazione relativamente alla propria situazione del Casellario Giudiziale, allegando alla stessa un documento d'identità in corso di validità.

5. Certificato generale dei Carichi Pendenti, in originale o copia conforme, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara; queste dichiarazioni dovranno essere rese da tutti gli amministratori con potere di rappresentanza e da tutti i direttori tecnici.

In sostituzione del certificato generale dei Carichi Pendenti, le imprese potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da ciascuno dei seguenti nominativi, i quali dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, la propria situazione al Casellario Giudiziale in data non anteriore a mesi sei:

-il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.

Si rammenta che tale dichiarazione è personale, pertanto ogni soggetto è tenuto a fare l'autocertificazione relativamente alla propria situazione del Casellario Giudiziale, allegando alla stessa un documento d'identità in corso di validità.

6. Certificato del Tribunale, in originale o copia conforme, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale risulti che nei confronti dell'Impresa non vi è dichiarazione di fallimento, né siano in corso procedure per concordato preventivo, né per liquidazione coatta, né per amministrazione controllata e che a carico di essa non si siano verificate tali procedure nel quinquennio antecedente la data della gara.

In sostituzione del Certificato del Tribunale, le Imprese potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 N. 445, sotto la personale responsabilità del titolare dell'Impresa, da cui risulti in data non anteriore ai sei mesi che nei confronti dell'Impresa non vi è dichiarazione di fallimento, né siano in corso procedure per concordato preventivo, né per liquidazione coatta, né per amministrazione controllata e che a carico di essa non si siano verificate tali procedure nel quinquennio antecedente la data della gara.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/06, i Consorzi di Cooperative ed i Consorzi stabili hanno l'obbligo di indicare in sede di offerta, i nominativi dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, precludendo a questi ultimi di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, a pena di esclusione del consorzio e del consorziato, ai sensi del predetto art. 37 c. 7.

I raggruppamenti temporanei di Imprese e i Consorzi ordinari hanno la possibilità di costituirsi anche successivamente alla presentazione dell'offerta, purché le stesse sottoscrivano l'offerta impegnandosi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato di rappresentanza ad una di esse, la quale dovrà essere indicata con apposita dichiarazione unita alla documentazione di gara e qualificata come mandataria onde procedere alla stipula del contratto per conto proprio e delle mandanti.

7. **Le Cooperative ed i loro Consorzi** devono, inoltre, produrre il certificato di iscrizione

nell' albo delle Società Cooperative.

In sostituzione del certificato di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive (ai sensi del DM 23.06.2004, pubblicato sulla G.U. 162 del 13.07.2004), le Cooperative ed i loro Consorzi potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

8. Deposito cauzionale provvisorio, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs 163/06, pari al 2% dell'importo a base d'asta, da presentarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa che dovrà avere validità per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. **La cauzione potrà essere costituita, in alternativa, o mediante versamento in contanti ovvero in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale (UNICREDIT Banca, agenzia di Volpiano) che ne rilascerà apposita quietanza. Tale garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

La predetta cauzione sarà restituita alle ditte non aggiudicatarie

L'importo della cauzione è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, mediante autocertificazione ovvero allegando la certificazione di qualità.

Inoltre, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs 163/06, dovrà essere presentato, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia di cui al comma 2 del precedente articolo, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

9. Dichiarazione prodotta dal titolare dell'impresa contenente il riferimento alla condizione di cui al comma 1 lett. C) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, con i nominativi e le esatte generalità dei soggetti nei cui confronti opera il divieto, che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Per tali soggetti deve essere dichiarato che non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato oppure in applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale oppure, in caso di sentenze, deve dimostrare che la Ditta ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. La dichiarazione, per i soggetti cessati dalla carica, deve essere resa, ciascuno per suo conto, dai medesimi soggetti.

Lo stesso legale rappresentante dovrà attestare che nei confronti della Ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, per i reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio, commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio.

10. Dichiarazioni di cui all'allegato B), sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

11. Solo per il concorrente che si avvale, ai sensi dell'art. 49 del D.LGS 163/2006, di altro soggetto, per dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo e economico finanziario, deve produrre la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

12. In caso di **raggruppamento temporaneo** già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto

costitutivo del Consorzio;

in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni operatore economico contenenti l'impegno:

- in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi che andrà indicato in qualità di mandatario e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in raggruppamento temporaneo o con l'impegno di costituire un raggruppamento temporaneo, ovvero i Consorzi, dovranno produrre **tutta la documentazione richiesta per partecipare alla gara** nonché la firma sulle offerte tecnica ed economica:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta (con eccezione della cauzione provvisoria),
- dell'Impresa mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, si applica la disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

In caso di aggiudicazione, nel termine indicato per la presentazione degli altri documenti, dovrà inoltre essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza all'Impresa capogruppo (per il raggruppamento temporaneo non costituito al momento della presentazione dell'offerta) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 43 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta B, debitamente sigillata, dovrà recare, sull'esterno, l'indicazione: **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”**

La busta dovrà contenere l'elaborato costituente l'offerta tecnica dell'impresa, riportante in maniera analitica gli elementi caratterizzanti la proposta, sottoscritta sull'ultima pagina dal/i legale/i rappresentante/i (o procuratore).

Ai fini della valutazione tecnica viene richiesto alla ditta concorrente di fornire la seguente documentazione:

- ☐ Relazione per la valutazione del punto 1 della tabella a pag. 4 del presente bando di gara ;
- ☐ Indicazione delle modalità di pagamento della sosta (punto 2 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara)
- ☐ indicazione sulle tessere microchip (punto 3 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara);
- ☐ Relazione per la valutazione del punto 4 della tabella a pag. 5 del presente

- bando di gara
- ☐ Relazione per la valutazione del punto 5 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara;
- ☐ indicazione del collegamento con la centrale operativa da remoto (punto 6 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara);
- ☐ indicazione su incremento degli interventi settimanali degli ausiliari (punto 7 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara);
- ☐ indicazione sulle tempistiche di installazione delle attrezzature di avviamento del servizio (punto 8 della tabella a pag.56 del presente bando di gara);
- ☐ indicazione su uniformità e/o integrazione fra sistemi di gestione punto 9 della tabella a pag. 5 del presente bando di gara);
- ☐ Allegato C;
- ☐ Scheda tecnica dei dispositivi che si intendono fornire.

Gli elementi di valutazione ai fini della determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/06 saranno quelli elencati al punto 14 del presente bando, denominato "Criteri di aggiudicazione".

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C, debitamente sigillata, dovrà recare, sull'esterno, l'indicazione: **“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”**

L'offerta, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta, in modo leggibile, dovrà essere estesa su foglio di carta bollata e risultare incondizionata e contenere l'indicazione dei lavori che eventualmente l'Impresa aggiudicataria intende subappaltare secondo la normativa vigente; la busta dovrà riportare il nome, cognome (ovvero la ragione sociale), l'indirizzo dell'Impresa concorrente e l'oggetto della presente gara, a pena di esclusione, tranne che per le violazioni dell'imposta di bollo che saranno sanzionate a norme della vigente legislazione.

L'offerta economica potrà essere effettuata esclusivamente al rialzo;

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla corresponsione di un canone annuo garantito pari ad € 23.000,00 (ventitremila/00) oltre IVA di legge.

È posta a base d'asta la percentuale pari al 30% (trentapercento) degli incassi annui, oltre IVA di legge, su cui effettuare un offerta esclusivamente al rialzo.

L'appalto sarà aggiudicato con il sistema della procedura aperta da espletarsi ai sensi del combinato disposto degli artt. 28 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e con il criterio dell'offerta in percentuale in aumento più alta sull'aggio del 30% posto a base di gara, assicurando, in ogni caso, il minimo garantito di 23.000,00 annui (ventitremila/00) oltre IVA. L'ammontare complessivo dell'importo da corrispondere all'Amministrazione Comunale e con il minimo garantito di € 23.000,00 annui, è determinato, in base alla percentuale dell'aggio offerto comprensivo del 30 % posto a base d'asta, sugli incassi annuali comprensivi di quelli degli abbonamenti, provenienti dalla gestione delle aree adibite a parcheggio, secondo i criteri indicati nel presente capitolato.

Il concorrente dovrà indicare il rialzo in punti percentuale che intende applicare alla percentuale posta a base d'asta sia in cifre che in lettere.

La Commissione valuterà le offerte economiche avendo a disposizione **34 punti sui 100 punti** complessivi da attribuire con i criteri seguenti:

il massimo punteggio (34 punti) verrà attribuito alla ditta che avrà presentato l'offerta più alta; il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo proporzionale rispetto al prezzo migliore

secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{p.o. \times 34}{m.p.}$$

dove:

p.o. = prezzo offerto

m.p.= miglior prezzo (offerta più alta)

16) Esclusioni – Avvertenze:

Resta inteso che:

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che le buste non siano **chiuse secondo le modalità indicate all'art. 15 del presente bando**, e recanti l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità, che saranno pure riportate nel verbale e la stessa rimane acquisita agli atti della gara;

- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi offerti, se non espressamente confermate e sottoscritte;

- in caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827;

- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o prorogarne la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/82;

- in applicazione degli art. 3 - 13 e 21 della Legge 10.02.1962, n. 57 e dell'art. 3 della Legge 19.03.1990, n. 55 e successive modifiche ed integrazioni, verranno escluse dalla gara quelle Imprese per le quali risulti dai certificati del Casellario Giudiziale che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico abbiano riportato una condanna passata in giudicato o abbiano in corso provvedimenti o procedimenti che incidono sulla moralità professionale.

- Ai sensi del comma 2 dell'art. 34 del D. Lgs 163/06, è vietata la contemporanea partecipazione alla gara di Imprese che si trovano tra loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

- Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 196/03 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura del servizio contratti. Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 13 della legge precitata esercitabili con le modalità previste dalla legge n. 241/90 e s.m.i..

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di accertamenti prima della stipula del contratto.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta entro le ore **12** del giorno

precedente a quello fissato per la gara.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione Comunale avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti richiesti dal Bando di gara e del capitolato d'onori, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ex artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i..

Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

17) Altre informazioni

Dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà, a pena di decadenza:

1. costituire cauzione definitiva, per un importo pari al 10% del valore dell'aggiudicazione, che dovrà essere prestata nei modi previsti dalla vigente normativa;
2. versare alla Tesoreria Comunale, presso la UNICREDIT Banca - Agenzia di Volpiano, entro i termini richiesti dalla stazione appaltante, la somma per le spese di contratto, di registro ed accessorie;
3. produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito; la presentazione dei documenti da parte dell'impresa aggiudicataria dovrà avvenire entro i termini stabili nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

Ove nel termine previsto l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste per legge.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive vigenti, dei contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla Legge n° 55/90 e s.m.i.

Mentre l'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di asta pubblica da parte dell'organo competente. La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., provvede all'aggiudicazione definitiva. Ai sensi dell'art. 11, comma 8, del codice dei contratti l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto ha luogo entro i termini di legge.

L'Impresa aggiudicataria nonché le eventuali imprese subappaltatrici sono obbligate all'osservanza delle norme sulla sicurezza, nonché al rispetto ed all'applicazione delle norme relative alla sicurezza ed in particolare dei decreti legislativi n. 81/2008 e 494/1996 e successive modificazioni.

18) Subappalto

È consentito il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, per la parte relativa alle attività di installazione dei dispositivi nonché per la realizzazione e installazione della segnaletica verticale ed orizzontale.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006:

1. che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione,

all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i lavori ovvero parti di servizi e forniture che intendono subappaltare;

2. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
3. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
4. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni .

19) Responsabile del procedimento:

Paolo BISCO, Responsabile del Settore S.U.A.P.-Commercio, Prot. Civile, Viabilità e Trasporti

20) Organo competente per procedure di ricorso: TAR Piemonte - entro 60 giorni; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica - entro 120 giorni.

**Responsabile Settore
Commercio, Prot. Civile, Viabilità e Trasporti**
Paolo BISCO