



COMUNE DI VOLPIANO

BANDO INTEGRALE DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO OPERATIVO ED EDUCATIVO PRESSO L'ASILO COMUNALE PER GLI ANNI 2011 E 2012.

CIG n [0539484C44]

1) **Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Volpiano - Piazza Vittorio Emanuele II, 12 - 10088 Volpiano (TO) - Tel. 011.9954511 - Fax 011.9954512 - e-mail di riferimento: scuole@comune.volpiano.to.it - sito internet: www.comunevolpiano.to.it

2) L'appalto è riservato a: imprese sociali di cui al D. Lgs. 24/03/2006, n. 155 e cooperative sociali di tipo a) di cui alla legge 08/11/1991, n. 381 e s.m.i., ovvero ai consorzi delle stesse, con precedenti esperienze di almeno due anni anche non continuativi di gestione di Asili Nido o servizi educativi per la fascia di età 0-3 anni, effettuati a favore di enti pubblici.

3) **Procedura di aggiudicazione prescelta:** Procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., valutata sulla base dei criteri indicati nel capitolato d'oneri e nel presente bando.

4) **Luogo di prestazione dei servizi:** Volpiano - presso l'Asilo Nido Comunale "Il Giardino dei Piccoli" di Via Novara, 18 (angolo Via Cesare Battisti).

5) **Descrizione del servizio:** la prestazione consiste nella gestione del servizio operativo presso l'Asilo Nido Comunale (componente fissa del contratto) e nello svolgimento, solo in caso di richiesta, del servizio educativo, di sostegno a minori disabili e di ampliamento posti Asilo Nido (componente variabile del contratto). Tutte le ulteriori specifiche in proposito sono contenute nel capitolato d'oneri. Codice di riferimento CPC: 93321 CPV: 80110000-8. **Codice Identificativo Gara (C.I.G.): [0539484C44]**

In particolare il servizio si compone di una parte fissa che dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e per tutti i giorni di apertura della struttura e di una parte variabile che verrà attivata solo in caso di necessità, su richiesta degli uffici (attività educative, appoggio di minori disabili, ampliamento posti Asilo Nido).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad una nuova aggiudicazione alla medesima impresa, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 57 comma 5 lett. b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e qualora le condizioni del mercato lo rendano vantaggioso.

6) **Durata del contratto:** due anni, indicativamente decorrenti dal 01/01/2011 al 31/12/2012.

7) **Prezzo a base d'asta:**

a) € 4.650,00 mensili per la **gestione del servizio operativo** (pari a € 111.600,00 nel biennio calcolato su 24 mesi). Questo servizio costituisce la componente fissa del contratto per tutta la durata dello stesso.

b) € 18,00 orarie per il **servizio educativo e per il sostegno dei disabili** (pari a € 37.800,00 nel biennio (calcolato prevedendo l'inserimento di un minore disabile nei due anni scolastici ed eventuali sostituzioni, per un monte ore massimo di 2100 ore nel biennio).

c) € 405,00 mensili per ogni bambino in più nella sezione GRANDI - € 550,00 mensili per ogni bambino in più nella sezione PICCOLI per il **servizio di ampliamento post-bambino**, per un importo totale a base d'asta, presunto, di € 31.395,00, calcolato prevedendo l'esecuzione del servizio per 10 bambini (7 grandi e 3 piccoli) fino al mese di luglio 2011.

Le somme di cui alle lettere b. e c. (complessivamente per € 69.195,00) rappresentano la parte **variabile** del contratto, che verrà avviata solo in caso di necessità. Il numero di ore calcolate è puramente indicativo; le ore riconosciute e ammesse al pagamento saranno quelle effettivamente prestate dal personale educativo in seguito alla preventiva richiesta.

Valore complessivo del contratto € **180.795,00**.

8) **Richiesta di documenti e esecuzione sopralluogo:** Il bando integrale e il capitolato d'oneri sono consultabili sul sito Internet del Comune (www.comunevolpiano.to.it). È altresì possibile chiedere copia del bando integrale e del capitolato d'oneri, senza alcun costo, tramite e-mail, formulando la richiesta all'indirizzo scuole@comune.volpiano.to.it. Qualora le ditte che intendono partecipare alla gara volessero richiedere chiarimenti o ulteriori informazioni, sono pregate di formulare la richiesta scrivendo all'indirizzo di posta elettronica scuole@comune.volpiano.to.it o inviando un fax allo 011 9954512. La risposta alle questioni poste verrà pubblicata sul sito internet del Comune insieme ai documenti della gara e sarà consultabile da tutti gli operatori economici.

Si fa presente che i concorrenti sono tenuti a recarsi sui luoghi di esecuzione del servizio, concordando telefonicamente al n. 011 9881145 (Sig.ra Costanzo) un appuntamento per il sopralluogo. I sopralluoghi verranno fissati in linea di massima in orario tra 13 le e le 14:45 dal lunedì al venerdì.

9) **Termine ultimo di ricezione delle offerte:** il giorno **19 ottobre 2010**, alle ore **13.00**.

10) **Indirizzo:** Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Volpiano - Piazza Vittorio Emanuele II, 12 - 10088 Volpiano (TO) nei seguenti orari: da lun. a ven. dalle 10 alle 13 + giov. Pom. dalle 16.30 alle 18.30). Si precisa che **non saranno ammesse:** offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, a ribasso zero, incomplete.

11) **Data, ora e luogo di apertura delle offerte:** L'apertura delle offerte avverrà il giorno **20/10/2010** alle ore **9,00** nei locali del Comune di Volpiano siti in P.zza Vittorio Emanuele II, 12.

12) **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** un rappresentante autorizzato per ogni operatore economico partecipante.

13) **Cauzioni e garanzie:** l'offerta è corredata da una garanzia, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, ossia € **3.615,90**, sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria

o assicurativa. La cauzione potrà essere costituita, in alternativa, o mediante versamento in contanti ovvero in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale (UNICREDIT Banca, agenzia di Volpiano) che ne rilascerà apposita quietanza. Tale garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La predetta cauzione sarà restituita alle ditte non aggiudicatarie.

14) Modalità di finanziamento e di pagamento: Fondi propri di bilancio. Il pagamento delle fatture per il servizio avverrà nei tempi previsti dal capitolato.

15) Forma giuridica del raggruppamento di operatori: Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., possono partecipare alla procedura di affidamento del servizio, oltre che soggetti operanti singolarmente, anche operatori riuniti in raggruppamenti temporanei o in consorzi ordinari di concorrenti. In tal caso i documenti richiesti debbono intendersi riferiti ad ogni singolo operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio, inoltre, ogni operatore dovrà specificare le parti del servizio che andrà ad eseguire. Si richiama inoltre l'art. 253, comma 9, del codice dei contratti. È fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla medesima gara, contemporaneamente, in forma individuale e in altra forma.

16) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le cooperative sociali di tipo a), o i loro consorzi, che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) assenza cause di esclusione di cui all'art. 34 comma 2 e 38 del D.Lgs.163/2006
- b) assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti.
- c) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dal quale risulti come oggetto sociale, lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto;
- d) Iscrizione all'albo regionale/provinciale delle cooperative sociali, istituito, per la Regione Piemonte ai sensi della Legge Regionale 18/94;

Requisiti di capacità economico - finanziaria (art.41 del D.Lgs.163/2006):

- e) avere svolto direttamente attività di gestione di Asili Nido o servizi educativi per la fascia di età 0-3 anni nel triennio 2007-2008-2009 per un fatturato globale non inferiore a Euro 280.000,00; Per servizi analoghi si intendono quelli prestati ad enti pubblici relativi a servizi oggetto del presente capitolato.

Requisiti di capacità tecnica (art.42 del D.Lgs.163/2006):

- f) precedenti esperienze di almeno due anni anche non continuativi di gestione di Asili Nido o servizi educativi per la fascia di età 0-3 anni, effettuati a favore di enti pubblici.

In caso di **consorzi o raggruppamenti temporanei** di cui all'art. 37 del D.Lgs.163/2006 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria in caso di raggruppamento verticale; da tutte le cooperative facenti parte del consorzio/RTI, nel caso di raggruppamenti orizzontali.

Precisazioni:

- * per attività oggetto dell'appalto, per le quali è richiesta l'iscrizione al registro imprese, si intendono le attività indicate nel presente capitolato (servizi di assistenza a favore di minori e/o servizi educativi alla prima infanzia)

- * nel caso di consorzio o raggruppamento verticale, la mandataria deve essere iscritta alla sezione a) dell'albo regionale/provinciale delle cooperative sociali, mentre le mandanti possono anche essere iscritte alla sezione b).

Situazioni personali degli operatori che possano comportare esclusione: La partecipazione alla presente procedura è riservata a: imprese sociali di cui al D. Lgs. 24/03/2006, n. 155 e/o cooperative sociali di tipo a) di cui alla legge 08/11/1991, n. 381 e s.m.i., ovvero ai consorzi delle stesse con precedenti esperienze di almeno due anni anche non continuativi di gestione di Asili Nido o servizi educativi per la fascia di età 0-3 anni, effettuati a favore di enti pubblici.

Avvalimento: Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, le imprese partecipanti possono avvalersi dei requisiti di capacità economico-finanziaria. e tecnico-organizzativa di un altro soggetto. In questo caso trova applicazione la disciplina di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. La documentazione dell'impresa che concede l'avvalimento va presentata a pena di esclusione.

17) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: le offerte sono vincolanti per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione delle stesse.

18) Criterio di aggiudicazione: Procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., valutata sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto. Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida. Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti criteri: arg

CRITERIO 1 - PREZZO = PUNTI 40

Il prezzo verrà considerato complessivamente.

Il punteggio totale relativo all'offerta economica verrà attribuito al miglior ribasso e alle altre offerte secondo la seguente formula:

$$\text{Numero punti attribuiti} = (P.\text{più basso}/P.\text{Offerto}) \cdot 40$$

CRITERIO 2 - Progetto organizzativo ed educativo = PUNTI 55

La valutazione dei progetti e l'attribuzione dei punteggi verrà disposta prendendo in considerazione i seguenti sotto-criteri:

CRITERI	PUNTI MASSIMI	sottocriteri
1. organizzazione generale del servizio operativo e modalità di esecuzione in relazione anche agli imprevisti, alla qualità del materiale utilizzato e all'eventuale impiego di attrezzature	10	Il punteggio più alto verrà assegnato al progetto considerato dalla Commissione completo sotto tutti gli aspetti, rispondente alle richieste del Comune, attuabile e coordinato con l'organizzazione già esistente all'interno dell'Asilo Nido e con le esigenze specifiche dell'utenza.
2. organizzazione generale del servizio di ampliamento posti e modalità di esecuzione delle attività e di integrazione delle stesse nella struttura già esistente	10	
3. rispondenza del progetto educativo a favore dei disabili alle indicazioni fornite in capitolato	10	

4. modalità di coordinamento e assegnazione dei compiti al personale	5	
5. rapporto con le educatrici del Comune e con l'altro personale presente al Nido	6	
6. curriculum referente/coordinatore	5	Il punteggio massimo verrà assegnato al miglior curriculum in termini di valutazione dei titoli di studio e formazione, pertinenza degli stessi con il lavoro da svolgere, precedenti esperienze legate alle attività oggetto dell'appalto, altri eventuali elementi atti a identificare le capacità di gestione di risorse umane.
7. Certificazioni di qualità possedute	4	2 punti per ogni certificazione posseduta dalla ditta concorrente (se ditta singola)
8. arricchimento dell'offerta in termini di attività migliorative, riferite sia al progetto educativo che all'organizzazione del servizio operativo, rispetto alle prestazioni richieste in capitolato.	5	Verranno considerate le migliorie proposte in base al valore delle stesse e al conseguente effettivo miglioramento del servizio anche in relazione agli ambienti e/o al rapporto con gli utenti

CRITERIO 3 - Radicamento sul territorio = PUNTI 5

Verrà assegnato un punteggio valutando la presenza del concorrente sul territorio in considerazione dei lavori eseguiti per enti pubblici (per territorio si intende: Comune di Volpiano e altri comuni del Consorzio Servizi Socio Assistenziali o dell'Asl di competenza) o attualmente in corso o svolti negli anni precedenti fino ad un massimo di 5 anni.

La valutazione del progetto avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

Le migliorie indicate in sede di offerta vengono inserite nel contratto e impegnano l'aggiudicatario a realizzarle per tutta la durata del contratto.

L'aggiudicazione verrà disposta a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore sommando i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Offerte anomale: L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. Le offerte considerate anomale ai sensi dell'art. 86 comma 2, verranno verificate con il procedimento previsto dagli artt. 87 e 88 D.Lgs. 163/2006, procedendo contemporaneamente all'esame di tutte quelle ritenute anomale (fino alla 5°).

19) Documenti per partecipare alla gara, cauzioni e garanzie: Per partecipare alla gara le Ditte dovranno far pervenire al Comune un plico chiuso raccomandato spedito a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure a mezzo di consegna diretta, previa affrancatura, con il sistema dell'autoprestazione, sempre in plico chiuso, al Comune di Volpiano - Piazza Vittorio Emanuele II, 12 - 10088 Volpiano (TO) - Ufficio Protocollo. La busta deve obbligatoriamente contenere gli estremi dell'operatore economico e

l'oggetto dell'appalto "Procedura aperta per aggiudicazione del SERVIZIO OPERATIVO ED EDUCATIVO PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE PER GLI ANNI 2011 E 2012 - NON APRIRE".

Il plico dovrà essere sigillato, pena l'esclusione, in modo da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, con una delle seguenti modalità:

- *Per mezzo di un sigillo non facilmente alterabile, impresso su ceralacca su tutti i lembi di chiusura del plico, compresi quelli già preincollati dal costruttore del plico stesso.*

oppure:

- *Per mezzo di strisce di carta incollate su tutti i lembi di chiusura del plico, compresi quelli già preincollati dal costruttore del plico stesso, a loro volta firmate o timbrate dalla ditta.*

I documenti validi ed essenziali in competente bollo (carta semplice se ONLUS) da includere per concorrere alla gara, a pena di esclusione, sono i seguenti:

☒ **BUSTA A - DOCUMENTI PER AMMISSIONE;**

☒ **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA;**

☒ **BUSTA C - OFFERTA TECNICA**

Si precisa che ogni busta va sigillata secondo una delle modalità sopraindicate.

☒ **BUSTA A - DOCUMENTI PER AMMISSIONE**

1.a) Istanza di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione, redatta in bollo (semplice se O.N.L.U.S.) preferibilmente sull'apposito modulo (Allegato A), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

1.b) Alla dichiarazione di cui sopra va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità temporale al momento di apertura della gara.

2. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE:

2.a) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio - Registro Imprese competente, in originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/00, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale risulti **lo svolgimento di attività di assistenza ai minori e/o attività educative**, la composizione della Società e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza; lo stesso certificato deve essere completato con il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la Società stessa ed il nominativo del Direttore Tecnico.

In sostituzione del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., le Società potranno presentare un'autocertificazione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la personale responsabilità del titolare dell'Impresa, contenente il numero e la data di iscrizione e la durata - la data di iscrizione al registro delle Imprese - l'oggetto sociale, dal quale risulti lo svolgimento, di attività di assistenza ai minori e/o di attività educative,

la composizione della Società e di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza; la stessa autocertificazione deve essere completata con il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la Società stessa ed il nominativo del Direttore Tecnico titolari di cariche o qualifiche - eventuali sedi secondarie - le attività abilitate.

2.b) Certificato Generale del Casellario Giudiziale, in originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/00, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara; in particolare:

- del direttore tecnico e di tutti gli Amministratori muniti di potere di rappresentanza.

In sostituzione del certificato generale del Casellario Giudiziale, le imprese potranno presentare un'autocertificazione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, presentata da ciascuno dei seguenti soggetti, i quali dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, la propria situazione al Casellario Giudiziale in data non anteriore a mesi sei:

- *il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.*

Si rammenta che tale dichiarazione è personale, pertanto ogni soggetto è tenuto a fare l'autocertificazione relativamente alla propria situazione del Casellario Giudiziale, allegando alla stessa un documento d'identità in corso di validità.

2.c) Certificato del Tribunale, in originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/00, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale risulti che nei confronti dell'Impresa non vi è dichiarazione di fallimento, né siano in corso procedure per concordato preventivo, né per liquidazione coatta, e che a carico di essa non si siano verificate tali procedure nel quinquennio antecedente la data della gara.

In sostituzione del Certificato del Tribunale le Società commerciali possono presentare una dichiarazione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sottoscritta dal legale rappresentante, di data non anteriore a quella del bando di gara, e dalla quale risulti che nei confronti della Società non vi è dichiarazione di fallimento, né siano in corso procedure per concordato preventivo, né per liquidazione coatta, e che a carico di essa non si siano verificate tali procedure nel quinquennio antecedente la data della gara.

I Consorzi di Cooperative ed i Consorzi stabili hanno l'obbligo di indicare in sede di offerta, i nominativi dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, precludendo a questi ultimi di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

I raggruppamenti temporanei di Imprese o i Consorzi ordinari hanno la possibilità di costituirsi anche successivamente alla presentazione dell'offerta. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

2.d) certificato di iscrizione nel registro della Prefettura - o in alternativa, il certificato d'iscrizione all'Albo delle società cooperative, istituito con Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23/06/2004 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 162 del 13/07/04 - ovvero nello schedario generale della cooperazione (Legge n° 127 del 17.02.1971 - D.Lgs. C.P.S. n° 1577/1947). **Certificato di Iscrizione all'Albo**

Regionale, ovvero provinciale delle Cooperative Sociali istituito ai sensi della Legge Regionale 18/94.

In sostituzione dei certificati sopraindicati, le Cooperative ed i loro Consorzi potranno presentare un'autocertificazione secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n.445.

3) **CERTIFICAZIONI** rilasciate o vistate dai competenti enti pubblici attestanti il fatturato dell'impresa per servizi analoghi negli ultimi 3 anni, vale a dire 2007-2008-2009. Le dichiarazioni dovranno dimostrare un fatturato almeno pari ad € 280.000,00.

4) **CERTIFICAZIONI** rilasciate o vistate dai competenti enti pubblici attestanti:

- * La gestione, nell'ultimo triennio, di una precedente esperienza di almeno due anni anche non continuativi di gestione di Asili Nido o servizi educativi per la fascia di età 0-3 anni, effettuata a favore di enti pubblici

Avvertenza: la produzione dei certificati di cui ai numeri. 3) e 4) non è obbligatoria, in quanto gli stessi possono essere sostituiti dalle relative autocertificazioni, tuttavia la produzione dei certificati sarebbe auspicabile al fine di accelerare le tempistiche di aggiudicazione.

5) **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO**, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, ossia € 3.615,90, sotto forma di cauzione o di fidejussione bancaria o assicurativa. La cauzione potrà essere costituita, in alternativa, o mediante versamento in contanti ovvero in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria comunale (UNICREDIT Banca, agenzia di Volpiano) che ne rilascerà apposita quietanza. Tale garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La predetta cauzione sarà restituita alle ditte non aggiudicatarie.

6) Copia della **ricevuta di versamento** della somma dovuta a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pari ad € 20,00 riferita alla gara il cui C.I.G. è [0539484C44]

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara. Per le modalità di pagamento del contributo consultare il Sito Internet Autorità Vigilanza - www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione.

7) SOLO PER IL CONCORRENTE CHE SI AVVALE, AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 163/2006, DI ALTRO SOGGETTO:

il concorrente che intende avvalersi di altra ditta per dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, deve produrre la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

8.a) In caso di **raggruppamento temporaneo già costituito** o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

8.b) In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni operatore economico contenenti l'impegno:

- in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi che andrà indicato in qualità di mandatario e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in raggruppamento temporaneo o con l'impegno di costituire un raggruppamento temporaneo, ovvero i Consorzi, dovranno produrre **tutta la documentazione richiesta per partecipare alla gara** nonché la firma sulle offerte tecnica ed economica:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta (con eccezione della cauzione provvisoria e del contributo al favore dell'A.V.C.P.),
- dell'Impresa mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, si applica la disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

In caso di aggiudicazione, nel termine indicato per la presentazione degli altri documenti, dovrà inoltre essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza alla Impresa capogruppo (per il raggruppamento temporaneo non costituito al momento della presentazione dell'offerta) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

✉ **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica redatta in lingua italiana, su carta da bollo (semplice se O.N.L.U.S.), dovrà contenere l'indicazione del **ribasso percentuale unico**, senza ammissione di offerte in aumento o a ribasso zero, espresso sia in cifre che in lettere, sui prezzi posti a base d'asta (in caso di incongruenza tra i due verrà considerato valido unicamente il ribasso espresso in lettere). L'offerta, debitamente sottoscritta in modo leggibile, dovrà risultare incondizionata.

Ai fini della semplificazione della procedura di affidamento e di una migliore applicazione delle norme vigenti in materia, l'offerta deve riportare nel dettaglio, per quanto riguarda il servizio operativo e il servizio di ampliamento posti Asilo Nido, le voci che concorrono a formare il prezzo offerto.

✉ **BUSTA C - OFFERTA TECNICA**

* **L'offerta tecnica contenente:**

- Progetto organizzativo ed educativo, firmato dal legale rappresentante, riportante i seguenti elementi:
 - o **organizzazione generale del servizio operativo**, modalità di esecuzione del servizio specificando numero di addetti, ore giornaliere e settimanali per ciascuno, mansioni, modalità di sostituzione in caso di assenza; coordinamento e assegnazione dei compiti al personale, rapporto con le educatrici del Comune, caratteristiche dei materiali e delle attrezzature che verranno utilizzate per l'esecuzione del servizio;
 - o **organizzazione generale del servizio di ampliamento dei posti presso l'Asilo Nido**, modalità di esecuzione del servizio specificando numero di addetti, ore giornaliere e settimanali per ciascuno, mansioni, modalità di sostituzione in caso di assenza; coordinamento e assegnazione dei compiti al personale, rapporto con le educatrici del Comune; progetto educativo sul quale il personale lavorerà per integrare la propria attività con quella già in atto;
 - o **progetto educativo di inserimento dei bambini disabili**, metodologia da utilizzare, modalità e procedure per l'avvio e la gestione del progetto, coordinamento con i soggetti esterni;
 - o nominativo, generalità anagrafiche e curriculum vitae della persona che, in caso di aggiudicazione, verrà impiegata come **referente/coordinatore** delle attività, nonché la dichiarazione che la persona è disponibile a ricoprire l'incarico ed è operativa fin dalla data di aggiudicazione. Il curriculum da presentare va impostato secondo il modello europeo;
 - o fotocopia delle **certificazioni di qualità** in possesso della ditta concorrente (qualora il concorrente sia un consorzio o un'A.T.I., potranno essere valutate anche le certificazioni possedute dalle ditte facenti parte del consorzio). Le certificazioni (che verranno valutate 1 volta sola anche se possedute da più imprese del consorzio o dell'A.T.I.) sono:
 - UNI EN ISO 9001:2000
 - Responsabilità Sociale ISO SA 8000
 - Altre eventuali certificazioni che siano comunque pertinenti alle attività oggetto dell'appalto
 - o eventuali migliorie qualitative o quantitative aggiuntive rispetto agli standard minimi indicati nel presente capitolato;
- Dichiarazione del legale rappresentante contenente:
 - Elenco di appalti, lavori, collaborazioni con enti pubblici atti a dimostrare presenza sul territorio (considerato come indicato nel successivo paragrafo CRITERIO 3), attualmente in atto o realizzati in anni precedenti (massimo 5 anni) .

Le dichiarazioni contenenti i dati dei precedenti appalti saranno verificate prima della aggiudicazione definitiva, mentre quelle contenenti le migliorie qualitative e/o quantitative sono vincolanti per la ditta in caso di aggiudicazione.

Si invitano le ditte partecipanti a pronunciarsi in merito alla presenza, all'interno dell'offerta tecnica, di informazioni per le quali non è autorizzato l'accesso, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i..

20) ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno venti del mese di ottobre 2010 alle ore 9:00 presso la Sala Giunta sita nel Palazzo Comunale, la Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministrazione appaltante procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti nel presente bando, proseguendo poi, per ciascun concorrente, con l'esame della documentazione contenuta nella **busta A - DOCUMENTI PER AMMISSIONE** ai fini dell'ammissione alla gara degli stessi.

Si procederà poi alla verifica della documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti, con riferimento ad un numero di offerenti, scelti con sorteggio pubblico, non inferiore al 10% arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell'art. 48 del citato D. Lgs.163/06.

In relazione all'esito del controllo documentale, la Commissione procederà poi, in seduta non pubblica, all'apertura della **busta C - "Offerta tecnica"**, per la valutazione delle offerte tecniche presentate, con attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto al **punto 18)**.

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle suddette offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.

Ultimata tale fase, la Commissione comunicherà ai concorrenti - via fax con preavviso minimo di tre giorni - la data, l'ora e il luogo dello svolgimento della successiva seduta pubblica, durante la quale si procederà **all'apertura delle buste B** contenenti le offerte economiche e alla formazione della graduatoria provvisoria finale.

21) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione Comunale avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario e alla 2° classificata circa il possesso di tutti i requisiti richiesti dal Bando di gara (se le due ditte non sono già state sorteggiate), nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ex artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

22) Esclusioni - Avvertenze:

Resta inteso che:

- Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato nel bando non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sarà dato corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito o che risulti pervenuto non a mezzo del servizio postale di Stato o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto dell'appalto, non sia sigillato con ceralacca o con le modalità precedentemente indicate e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con una delle modalità indicate nel presente bando e controfirmata sui lembi di

chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità, che saranno pure riportate nel verbale e la stessa rimane acquisita agli atti della gara;

- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, se non espressamente confermate e sottoscritte;
 - in caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n° 827;
 - il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o prorogarne l'ora e/o la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
 - la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n° 955/82;
 - in applicazione degli art. 3 - 13 e 21 della Legge 10.02.1962, n° 57 e dell'art. 3 della Legge 19.03.1990, n° 55 e s.m.i., verranno escluse dalla gara quelle Imprese per le quali risulti dai certificati del Casellario Giudiziale che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico abbiano riportato una condanna passata in giudicato o abbiano in corso provvedimenti o procedimenti che incidono sulla moralità professionale;
 - saranno altresì escluse dalla gara quelle Ditte che, fermo il disposto del D. Lgs. 08.08.1994, n. 490 (comunicazioni e certificazioni antimafia) e s.m.i., e indipendentemente da quanto previsto dall'art. 3, ultimo comma, del R.D. 18.11.1923, n. 2440, e dall'art. 68 del relativo regolamento di esecuzione, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827, si trovino in una delle condizioni indicate all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..
 - è vietata la contemporanea partecipazione alla gara di Imprese che si trovino tra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.
 - ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici.
- Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 della legge precitata esercitabili con le modalità previste dalla legge n. 241/90 e s.m.i..

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta entro le ore **12,00** del giorno precedente a quello fissato per la gara.

23) Altre informazioni: Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta dovrà, a pena di decadenza:

1. Costituire cauzione definitiva, per un importo pari al 10% del valore dell'aggiudicazione; detta percentuale sarà soggetta ad incremento ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.
2. Versare alla Tesoreria Comunale, presso la UNICREDIT Banca - Agenzia di Volpiano, entro i termini richiesti dalla stazione appaltante, la somma per le spese di contratto, di registro ed accessorie.
3. Produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito; la presentazione dei documenti da parte dell'impresa aggiudicataria dovrà avvenire entro i termini stabili nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

Ove nel termine previsto l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo

stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste per legge. L'Impresa aggiudicataria previa richiesta dell'Amministrazione appaltante, è tenuta ad accettare la consegna dei lavori, servizi o forniture sotto le riserve di legge, nelle more del perfezionamento del contratto.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive vigenti, dei contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla Legge n° 55/90 e s.m.i.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto ha luogo non prima di 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione a tutte le ditte partecipanti, ai sensi del D.Lgs. 163/06 art. 79.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata all'osservanza, al rispetto ed all'applicazione delle norme relative alla sicurezza ed in particolare del D.Lgs. 9-4-2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

24) Responsabile del procedimento: Sig.ra Camoletto Teresa - responsabile del Servizio Socio Assistenziale Educativo Culturale del Comune di Volpiano -.

25) Organo competente per procedure di ricorso: TAR Piemonte.

26) Per il presente appalto non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

27) Data pubblicazione bando : 15/09/2010

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIO ASSISTENZIALE EDUCATIVO CULTURALE
Teresa CAMOLETTO