Art. 1 - Oggetto dell'Appalto

Forma oggetto dell'appalto la gestione e il mantenimento in efficienza del sistema destinato alla sosta a pagamento nel centro storico, comprendente la fornitura dei parcometri e del sistema a barriera installato nel parcheggio di via E Filiberto, oltre al servizio di scassetamento periodico dei parcometri, come meglio specificato nei successivi articoli;

L'importo per l'appalto ammonta a € 37.133,33 all'anno (€ 3.094,44 al mese) per complessivi € 111.400,00 (diconsi centoundicimilaquattrocento/00) e precisamente

Importo a base d'asta	€111.400,00
Iva al 21%	€ 23.394,00

Totale	€134.794,00

E' oggetto di affidamento il noleggio, l'installazione ed il mantenimento in efficienza di n. 9 parcometri da installare ed il mantenimento in efficienza della cassa automatica per le seguenti aree alle condizioni espresse in tabella:

n. ordine	ubicazione	Tipologia	Note
1	Via G. Basta	Parcometro	Da installare
2	Piazza XXV Aprile	Parcometro	Da installare
3	Piazza Amedeo di Savoia	Parcometro	Da installare
4	Via Garibaldi angolo Via C. Alberto	Parcometro	Da installare
5	Via G. Raimondo angolo Via Umberto I	Parcometro	Da installare
6	Via Roma angolo Via G. Raimondo	Parcometro	Da installare
7	Via Roma angolo Via Demora	Parcometro	Da installare
8	Via Provana angolo Via San Guglielmo	Parcometro	Da installare
9	Via Bertetti	Parcometro	Da installare
10	Parcheggio interrato Via E. Filiberto	Cassa automatica SACS easy access	Esistente

l'affidatario dovrà dotarsi di tutte le attrezzature e quanto altro occorra per l'esercizio dell'attività.

Si precisa che la cassa automatica in dotazione presso il parcheggio interrato di Via Emanuele Filiberto è marchiata SACS easy access e che i manuali d'uso e manutenzione sono disponibili c/o l'ufficio URP del Comune di Volpiano.

Art. 2 – Forma del servizio

Il servizio di manutenzione e noleggio dei parcometri sarà aggiudicato mediante trattativa previa pubblicazione di bando con le modalità stabilite dal Bando di gara e dal presente capitolato. L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di non procedere all'aggiudicazione della gara di appalto.

- utilizzo sistema GPRS	punti 2	
- utilizzo sistema onde radio	punti 7	
B) Avviamento del servizio		<u>Totale punti 25</u>
1) Installazione delle attrezzature e avviamento del servizio dalla data di aggiudicazione (in giorni solari consecutivi): Tra gli 1 e i 30 giorni	punti 5	<u>Max 5 punti</u>
Tra i 31 e i 60 giorni	punti 2	
2) Uniformità e/o integrazione tra i sistemi di gestione del parcheggio in struttura di via E Filiberto (cassa automatica sistema operativo sbarre ecc...) con uno nuovo di facile gestione ed integrazione con i parcometri proposti si precisa che in tal caso le strutture esistenti dovranno essere rimosse e custodite fino a fine contratto dalla ditta aggiudicataria		<u>Max 15 punti</u>
3) fornitura di tessere a microchip integrate tra sistemi a parcometro e cassa automatica		<u>Max 5 punti</u>
OFFERTA ECONOMICA		<u>MAX PUNTI 25</u>
Percentuale di ribasso sulla base di gara Al miglior offerente viene attribuito il massimo dei punti; agli altri in proporzione al ribasso offerto secondo la seguente formula: PM : PO x 25 ove: PO: Prezzo offerto PM: Prezzo migliore 25: massimo punteggio		<u>Max punti 25</u>

Si precisa, in riferimento alla sezione B punto 1 dell'offerta tecnica, che nel caso in cui la ditta non provveda al rispetto dei termini indicati la stazione appaltante provvederà alla revoca dell'affidamento, affidando il servizio al concorrente classificatosi al secondo posto

Documenti obbligatori per l'accesso ai punteggi:

Per accedere ai punteggi relativi alle singole voci è obbligatoria la presentazione dei seguenti documenti a pena di esclusione in relazione alla tabella di cui sopra:

1) Referenze delle città con indicazione del numero di parcometri e della data di primo affidamento, di buona esecuzione del servizio e di attuale esecuzione dello stesso, controfirmata dal Responsabile dell'Ente con indicazione del ruolo e del recapito.

2) Certificazione del produttore dei parcometri conforme all'allegato C) attestante la qualità dei dispositivi, la capacità tecnica e organizzativa dell'Impresa proponente o della capogruppo in caso di ATI.

Per gli altri punti, ove non è prevista la presentazione di documentazioni specifiche, dovrà essere redatto idoneo documento contenente a pena di esclusione tutte le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi.

In caso di ATI i requisiti tecnici ed economici utili ai fini dei punteggi dovranno essere posseduti dalla capogruppo e per un valore minimo del 30% dalle mandanti a pena di esclusione. I valori considerati per l'attribuzione del punteggio non saranno cumulabili, ma si terrà conto di quelli relativi alla capogruppo.

In carenza d'alcuni elementi necessari per la valutazione complessiva dell'offerta, la Commissione incaricata della valutazione tecnico-qualitativa non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici.

Saranno escluse dalla gara le proposte per le quali sia stato assegnato un punteggio per l'offerta qualitativa del servizio inferiore a 42 punti.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida e congrua, non anomala ai sensi di legge.

L'Amministrazione si riserva comunque la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venisse ritenuta idonea.

Art. 5 - Obblighi dell'Appaltatore

L'appaltatore dovrà assicurare, con disponibilità di adeguati mezzi e personale, il funzionamento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge, con particolare riferimento al Codice della Strada.

L'appaltatore dovrà provvedere alla fornitura in noleggio per tutto il periodo del contratto di n. 9 parcometri con funzionamento a batteria solare.

Art. 6 – Noleggio parcometri

Il numeri di parcometri a noleggio è fissato in 9

I parcometri dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

Struttura di base

Il parcometro dovrà acquisizione i dati relativi all'apparecchiatura tramite memoria flash, i dati relativi alle transazioni di pagamento tramite batteria al litio durata 10 anni;

L'unità di stampa deve essere una stampante termica, dotata di taglierina, porta rotolo carta termica

Il pagamento deve avvenire mediante introduttore di monete elettronico per 16 tipi di coni differenti, sistema precassa max 32 monete e lettore di tessere magnetiche e/o lettore di microchip

Sistemi di visualizzazione con display LCD retro illuminato 2x20 caratteri altezza e un 2° display, per informazioni di servizio, LCD retro illuminato 4x20 caratteri

La cassa monete deve essere una cassaforte in acciaio inox con serratura doppia e chiusura separata, della capienza di circa 5 litri;

Struttura esterno

Realizzata in acciaio inox verniciato ad elevata resistenza, di colore (preferibilmente),grigio antracite satinato oppure blu. Dovrà avere dimensioni di circa 1750x450x250 mm. con un peso complessivo compreso tra i 90 ed i 120 Kg. Antiscasso antieffrazione e antivandalo.

Alimentazione elettrica

Energia Solare 12 Vdc, circa 4mA in funzionamento stand-by, completa di pannello solare 12V/20W e accumulatore 12V/65Ah;

Condizioni ambientali

Temperatura di funzionamento compresa tra i -25 °C fino a + 55 °C, Classe di umidità conforme alla IEC 68, compatibilità elettromagnetica conforme alle norme CE;

Altro

Comunicazione in 4 lingue italiano/inglese/francese/romeno

Possibilità di collegamento da remoto tramite apposito software con i parcometri dalla centrale operativa sita in comune al fine di poter modificare le impostazioni quali tariffe orari o comunicazioni di servizio possibilità di monitoraggio degli incassi tramite collegamento da remoto sistema di collegamento gprs modem gsm e/o onde radio per la comunicazione tra parcometro e centrale operativa/uffici comunali

Sistema di ricarica tessere il parcometro dovrà avere un sistema al suo interno che prevede la possibilità di ricaricare le tessere a micro chip secondo le tariffe di riferimento

Sono a carico dell'appaltatore tutte le opere necessarie alla corretta installazione dei parcometri forniti in noleggio all'Amministrazione come opere murarie e collegamenti, oltre alla fornitura del software gestionale completo di n. 2 licenze d'uso e 4 ore di formazione al personale addetto dell'Ente.

Al fine di poter eseguire le ricariche delle tessere a microchip da una postazione fissa che sarà successivamente identificata dovrà essere compreso il noleggio delle apparecchiature necessarie e dei software

Art. 7 – Manutenzioni parcometri e cassa automatica

La manutenzione ordinaria dei parcometri dovrà essere effettuata in maniera puntuale al fine di garantire un corretto funzionamento dei dispositivi di pagamento.

La manutenzione ordinaria dovrà essere effettuata su tutti i parcometri a noleggio oltre ai dispositivi presenti nel parcheggio interrato di Via Emanuele Filiberto, garantendo comunque la funzionalità del sistema compresa l'eventuale sostituzione in caso di manomissione, del quale sarà cura dell'amministrazione fornire all'appaltatore in sede di contratto copia dei manuali esplicativi del sistema.

Gli interventi dovranno avvenire secondo una programmazione precisa a carico della ditta che dovrà fornire all'amministrazione ad inizio contratto.

Si precisa che l'impianto esistente viene consegnato nello stato di fatto pertanto tutti gli oneri necessari alla messa in funzione saranno a carico dell'appaltatore

Gli interventi di manutenzione ordinaria si possono riassumere come segue:

- controllo e sostituzione dei rotoli di carta chimica
- controllo e sistemazione dei dispositivi di stampa
- verifica delle impostazioni principali del software installato sul parcometro
- controllo dell'integrità del parcometro.
- verifica dei dispositivi di pagamento e loro manutenzione
- Controllo integrità della cassaforte.
- Verifica delle barriere del parcheggio interrato con interventi di programmazione registrazione lubrificazione ecc...

- Verifica motorizzazione serrande di chiusura del parcheggio interrato con interventi di registrazione lubrificazione ecc...
- Programmazione apertura chiusura serrande parcheggio interrato
- Verifica dei sensori di ingresso e uscita
- Controllo della funzionalità della cassa continua e sua programmazione
- Controllo dei lettori ottici per l'accesso pedonale al parcheggio e manutenzione ordinaria
- Controllo dell'emettitrice di ticket all'ingresso del parcheggio interrato
- Ricarica dell'emettitrice (con fornitura di ticket a carico dell'appaltatore)
- Svuotamento del cassetto contenente i biglietti
- Pulizia delle fotocellule
- Scassetto e rendicontazione degli incassi
- Rimozione materiale incastrato nelle bocchette di pagamento
- Reperibilità per il parcheggio in struttura di via E Filiberto mediante disponibilità su cellulare o altro collegato con sistemi di comunicazione installati presso la struttura

L'appaltatore deve garantire il corretto ed efficiente funzionamento dei parcometri senza alcuna interruzione di servizio. In caso di non funzionamento l'appaltatore dovrà provvedere alla riparazione e ripristino in uso dell'apparecchiatura entro e non oltre 6 ore dalla segnalazione effettuata dai competenti uffici comunali.

Gli interventi di manutenzione straordinaria dei parcometri sono a totale carico dell'appaltatore e si possono riassumere come segue:

- Opere murarie relative al fissaggio dei parcometri o funzionali
- sostituzione del pannello solare
- sostituzione della batteria tampone
- sostituzione delle componenti hardware
- ancoraggio al suolo del parcometro
- sostituzione del parcometro se danneggiato irreparabilmente
- sostituzione o riparazione delle fotocellule
- riparazione delle barriere
- riparazione motorizzazione delle serrande di chiusura del parcheggio interrato
- Verifica e riparazione dell'emettitrice all'ingresso carraio del parcheggio interrato
- riparazione o sostituzione dei lettori ottici per l'ingresso pedonale al parcheggio interrato
- pulizia del presenter
- taratura del detector
- sblocco retracting

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere eseguiti entro e non oltre le 24 ore successive all'avvenuta segnalazione da parte degli uffici competenti

Sono esclusi dagli interventi a carico della ditta la riscossione degli incassi viene effettuata con periodicità dalla ditta aggiudicatrice, oltre allo scassetto dei parcometri è compresa anche la ricarica della cassa automatica del parcheggio di Via E. Filiberto. Si precisa altresì che a seguito degli scassetto la ditta dovrà provvedere alla conta delle monete tenendo separati gli incassi del parcheggio di via E. Filiberto da quelli dei parcometri di superficie.

Art. 8 – Personale della ditta

L'appaltatore è tenuto ad osservare per il proprio personale tutte le disposizioni in tema di contribuzione, trattamento economico, normativo, assicurativo e fiscale.

L'appaltatore deve, altresì, espressamente garantire che il personale utilizzato abbia tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali ed antinfortunistiche previste dalla vigenti disposizioni di legge, e pertanto espressamente solleva l'Amministrazione comunale dal rispondere sia agli

interessati sia ad altri soggetti, in ordine alle eventuali retribuzioni ordinarie e/o straordinarie nonché alle assicurazioni per il personale suddetto.

Detto personale dovrà essere dotato di tessera di riconoscimento e di omogeneo vestiario che consenta una facile individuazione e sia corrispondente alle norme vigenti in tema di lavoro sulle aree di circolazione. Eventuali scritte pubblicitarie apposte sui capi di vestiario degli addetti sono ammesse purché non pregiudizievoli per la visibilità ed il decoro degli operatori stessi e previa comunicazione al Comune che potrà negarle se ritenute non compatibili con l'interesse dell'Ente.

Tutti gli addetti dovranno conoscere adeguatamente il funzionamento dei dispositivi di controllo al fine di poter provvedere in qualunque momento alla riparazione, ripristino in funzione delle apparecchiature o a fornire spiegazioni relative al funzionamento dei dispositivi

Il Comune non assume alcuna responsabilità per danni o incidenti che si verificano durante il servizio e vedano coinvolto detto personale, mentre l'appaltatore è fatto obbligo di stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura da ogni rischio o danno derivante dalla gestione.

Il Comune viene comunque riconosciuto indenne, da parte dell'appaltatore, da ogni onere e responsabilità, anche verso terzi, derivanti dalla gestione del servizio.

L'appaltatore assicura l'adeguamento delle misure di sicurezza e del posto di lavoro in relazione al tipo di svantaggio delle persone inserite.

L'appaltatore deve garantire la presenza in servizio di personale addetto alla manutenzione in maniera continuativa per tutta la durata del contratto compresi i giorni festivi.

Art. 9 – Attivazione del servizio

Per l'esercizio del parcheggio, le aree sono ripartite in stalli di sosta per autovetture, già tracciati a cura e spese dell'Amministrazione comunale, nel rispetto della normativa a tutela dei diritti dei disabili.

L'appaltatore dovrà garantire l'attivazione del servizio, a seguito della comunicazione di avvenuto affidamento, entro e non oltre il termine dichiarato in sede di gara. In caso contrario l'Ente si riserva la facoltà di rescindere il contratto.

Art. 10 - Responsabilità dell'Appaltatore

L'Appaltatore si impegna nell'esecuzione della gestione in oggetto ad adottare tutti i procedimenti e le cautele per garantire l'incolumità degli utenti e degli addetti, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati derivanti dall'utilizzo delle attrezzature installate.

L'Appaltatore si impegna ad attivare tutte le procedure necessarie per garantire il rispetto della normativa in materia di sicurezza con riferimento anche al D.Lgs. n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11 – Servizio controllo sosta

La sosta nei parcheggi deve essere effettuata dagli utenti nel rispetto dei tempi e delle modalità previste. Chi usufruirà arbitrariamente del parcheggio sarà sanzionato ai sensi del vigente Codice della Strada

Il controllo della sosta a pagamento sarà effettuato dal Comando di Polizia Municipale.

Nel caso in cui se ne verificasse la necessità futura, potrà essere affiancato all'organo di vigilanza istituzionale eventuale personale ausiliario. Tale servizio potrà essere affidato direttamente, previa analisi di mercato, alla ditta appaltatrice oppure, senza che nulla sia dovuto all'appaltatore, l'Ente potrà individuare apposita ditta specializzata mediante il ricorso alle procedure di gara previste dal D. Lgs 163/2006. In tal caso il servizio sarà essere espletato con la supervisione del Comando di Polizia Municipale.

Art. 12 – Cauzione provvisoria e definitiva

Ai sensi dell'articolo 75, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, è richiesta una **cauzionale provvisorio**, pari al **2%** dell'importo dei lavori a base d'asta, da presentarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa. La cauzione potrà essere costituita in alternativa, mediante versamento del relativo importo presso la tesoreria comunale (UNICREDIT BANCA – Agenzia di Volpiano) che ne rilascerà apposita quietanza. La predetta cauzione sarà restituita alle ditte non aggiudicatarie

- Garanzia fideiussoria o cauzione definitiva

1. Ai sensi dell'articolo 113, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

2. La garanzia fideiussoria è prestata mediante polizza bancaria o assicurativa, emessa da istituto autorizzato, con durata non inferiore a sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione dei lavori; essa è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto.

3. La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei lavori eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento lavori o analogo documento, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale. Al raggiungimento dell'importo dei lavori eseguiti di cui al precedente periodo, la cauzione è svincolata in ragione del 50 per cento dell'ammontare garantito; successivamente si procede allo svincolo progressivo in ragione di un 5 per cento dell'iniziale ammontare per ogni ulteriore 10 per cento di importo dei lavori eseguiti

L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente ovvero approvato il certificato di regolare esecuzione, la garanzia fideiussoria si intende svincolata ed estinta di diritto, automaticamente, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

4. L'Amministrazione può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

5. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

- Riduzione delle garanzie

1. L'importo della cauzione provvisoria di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 è ridotto al 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero di dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra

loro correlati di tale sistema, ai sensi dell'articolo 8, comma 11-quater, lettera a), della legge n. 109 del 1994, purché riferiti univocamente alla tipologia di lavori della categoria prevalente.

2. In caso di associazione temporanea di concorrenti le riduzioni di cui al presente articolo sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui al comma 1 sia comprovato dalla impresa capogruppo mandataria ed eventualmente da un numero di imprese mandanti, qualora la somma dei requisiti tecnico-organizzativo complessivi sia almeno pari a quella necessaria per la qualificazione dell'impresa singola.

- Assicurazione a carico dell'impresa

1. Ai sensi dell'articolo 129 del D.Lgs. n. 163/2006, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che copra i danni subiti dalla stessa Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori, sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione .

2. Tale assicurazione contro i rischi dell'esecuzione deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto; il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi non deve essere inferiore a Euro 1.549.370,69; tale polizza deve specificamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, della direzione dei lavori e relativi collaboratori, dei collaudatori in corso d'opera, del personale. Le polizze di cui al presente comma devono recare espressamente il vincolo a favore della Stazione appaltante e devono coprire l'intero periodo dell'appalto fino al termine previsto per l'approvazione del certificato di regolare esecuzione.

3. La garanzia assicurativa prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 23, comma 7, del decreto legislativo n. 406 del 1991 e dall'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006, la garanzia assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno, l'appaltatore deve costituire una cauzione pari al 10% dell'importo complessivo del importo contrattuale

La fideiussione deve avere validità per tutto il periodo contrattuale, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività a prima richiesta e con l'obbligo per il garante di versare la somma garantita entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi.

La fideiussione deve inoltre prevedere che il Foro competente, in caso di controversia con il beneficiario, è esclusivamente quello di Torino

La fideiussione dispiegherà comunque gli effetti e dovrà avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante concedente.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito con una delle seguenti modalità alternative:

- a) mediante fidejussione bancaria prestata da istituti di credito o da banche autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria
- b) mediante fidejussione assicurativa prestata da primarie imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.
- c) mediante versamento presso la tesoreria comunale (UNICREDIT BANCA – Agenzia di Volpiano)

Tale cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata in caso di utilizzo.

Art. 13 – Controlli, vigilanza e rendicontazione

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare periodici o saltuari controlli per verificare il completo rispetto di tutte le norme contenute in questo Capitolato, nonché di tutti gli impegni ed obblighi assunti e di emanare le conseguenti prescrizioni per mezzo dei competenti uffici comunali.

Il Comune vigilerà, attraverso i propri uffici, affinché la gestione del servizio sia svolta correttamente e comunque nel rispetto delle disposizioni di cui al presente capitolato, senza con ciò escludere la responsabilità dell'appaltatore circa la manutenzione

L'Appaltatore dovrà fornire tutti i chiarimenti e la documentazione necessaria al controllo.

L'Appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione le chiavi di apertura del vano cassa per ogni singolo parcometro.

Art. 14 – Penalità

Nel caso in cui i servizi di cui al presente capitolato, per qualsiasi ragione imputabile all'Appaltatore, siano interrotti, ovvero siano espletati in modo non conforme alle clausole di cui al presente capitolato, ovvero si svolgano in modo difforme da quanto previsto nel programma annuale di gestione, sarà applicata una penale così suddivisa

- risoluzione interventi di manutenzione ordinaria € 50,00 in caso di ritardo oltre le 6 ore, previste dal presente capitolato d'appalto all'art. 7, fino ad un massimo di 18 ore di ritardo. Oltre tale termine le penali salgono a € 150,00 al giorno
- risoluzione interventi di manutenzione straordinaria € 150,00 al giorno di ritardo oltre i termini previsti dall'art 7 del presente capitolato

Nel caso in cui la ditta aggiudicatrice non rispetti quanto dichiarato in sede di gara relativamente al punto C1 dell'offerta tecnica (avviamento del servizio) sarà applicata una sanzione di € 500,00 al giorno con un massimo di € 3.500,00 pari a 7 giorni di ritardo, oltre tale limite l'Ente si riserva la facoltà di rescindere il contratto come previsto dall'art. 22 del presente capitolato d'appalto

Le eventuali penali saranno applicate sulla prima liquidazione utile

Art. 15 – Subappalto

L'affidamento in subappalto o in cottimo delle opere oggetto del presente Capitolato è concesso nei limiti previsti per legge.

Art. 16 – Applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai

Trovano applicazione, ai sensi dell'art. 18 comma 7 della legge n. 55 del 19.03.1990, nonché delle circolari del Ministero dei LL.PP. n. 1643 del 22.06.1967, n. 1255/UL del 26.07.1985 e n. 880/UL del 13.05.1986, le disposizioni riportate nei commi seguenti.

Nella esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini (ovvero dei contratti relativi alla corrispondente categoria attinente l'opera appaltata) e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori suddetti.

All'applicazione ed al rispetto dei contratti ed accordi predetti debbono obbligarsi anche le imprese eventualmente non aderenti alle associazioni di categoria stipulanti o che recedano da esse, ed indipendentemente dalla struttura e dimensione delle imprese stesse e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni di categoria stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, salva, naturalmente, la distinzione prevista per le imprese artigiane.

L'impresa inoltre si impegna ed obbliga all'osservanza delle norme sugli ambienti di lavoro e delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro sulla stessa materia, dando adeguata informazione ai lavoratori ed alle loro rappresentanze sindacali in merito ai rischi di infortunio e di malattie professionali che la realizzazione dell'opera presenta nelle diverse fasi.

L'impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci

L'impresa è responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi di subappalto.

Il fatto che il subappalto sia stato autorizzato, non esime l'impresa dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti dell'Amministrazione appaltante

L'appaltatore trasmetterà prima dell'inizio del servizio all'Amministrazione committente la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici. L'Appaltatore trasmetterà all'Amministrazione appaltante, con cadenza quadrimestrale, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

L'Amministrazione procederà comunque alla verifica ed al controllo sull'osservanza delle norme in materia di collocamento e di istituti previdenziali e delle disposizioni dei contratti di categoria circa la manodopera impiegata; in particolare la verifica almeno quadrimestrale delle certificazioni rilasciate da INPS, INAIL, anche attraverso controlli incrociati.

Sulla base di tali verifiche, il Direttore dei Lavori autorizzerà il saldo per gli stati di avanzamento.

L'amministrazione verificherà la regolarità delle certificazioni liberatorie finali rilasciate da INPS, INAIL e, soltanto dopo tale controllo, autorizzerà il saldo definitivo sulle somme trattenute quale riserva.

L'Amministrazione provvederà a liquidare le spettanze periodiche solo dopo l'accertamento di avvenuto pagamento dovuti per i contributi sociali, previdenziali e contrattuali

Le inadempienze rilevate a carico dell'appaltatore e subappaltatore saranno segnalate agli organismi istituzionali preposti all'applicazione delle normative di tutela dei lavoratori.

In caso di inosservanza, da parte dei soggetti cui sono affidati i lavori, delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, nonché delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, l'Amministrazione, oltre ad informare gli organi competenti e fatte salve le responsabilità di carattere penale, procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Analoga procedura verrà attivata nei confronti dell'Impresa Appaltatrice quando venga accertata una inadempienza da parte della ditta subappaltatrice.

La detrazione sarà applicata fino a che permarrà la situazione di inottemperanza suddetta e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione per assolvere agli obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezione all'Amministrazione appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni. L'Appaltatore rispetterà ed accetterà comunque l'applicazione degli artt. 17 e 19 del Capitolato Generale dello Stato.

L'inosservanza delle predette condizioni costituisce per l'appaltatore responsabilità, sia in via penale che civile, dei danni che, per effetto dell'inosservanza stessa, dovessero derivare al personale, a terzi e agli impianti.

Art. 17 – Spese contrattuali

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto, diritti di segreteria, bolli, registrazione e conseguenti sono a carico dell'Appaltatore

Art. 18 – Definizione delle controversie

Per eventuali controversie in sede giudiziaria sarà competente in via esclusiva il Foro di Torino

Art. 21 - Cessione del contratto d'appalto

Il contratto d'appalto dei lavori oggetto del presente Capitolato, non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

Art. 22 – Recesso del contratto

L'amministrazione si riserva in qualunque momento la facoltà di rescindere il contratto in caso di inadempienza, senza dover riconoscere alla ditta appaltatrice alcun risarcimento

Art. 23 – Modalità di pagamento

La ditta verrà liquidata con cadenza bimestrale secondo le modalità previste per legge.

Art. 24 – Norme finali

I termini e le comminatorie del presente capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'Appaltatore .

Per tutto quanto non indicato nel presente capitolato si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle altre disposizioni vigenti in materia.