

MILENA GALLO BALMA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

18/05/2020 – oggi COMUNE DI VOLPIANO — Settore Socio Assistenziale ed Educativo Culturale
Istruttore amministrativo per l'Ufficio Casa e Disagio

01/08/2016 – 17/05/2020 ODPF — Ufficio amministrazione e personale — Ivrea (To)
gestione della contabilità dell'ente (fatturazione attiva e passiva, fatturazione elettronica, prima nota, dichiarazione IVA, spesometro)
ricerca di finanziamenti, inoltra domande e controllo sviluppo delle procedure
recupero crediti
rapporti con le banche e con i professionisti, quali commercialista, consulente del lavoro e avvocato, consulente per la sicurezza, medico competente, consulente privacy
rilevazione delle presenze
pratiche relative al personale

01/02/2009 – 31/07/2016 ODPF — Ufficio acquisti e marketing — Ivrea (To)
preparazione degli ordini
rapporto con i fornitori e adozione di differenti politiche per i rifornimenti e le rese
gestione dei reclami e dei resi
adozione di azioni di marketing per fidelizzare e sviluppare il portafoglio clienti (azioni rivolte ai singoli, accordi con gruppi ed associazioni, creazione di una newsletter su un quotidiano locale)
riorganizzazione logistica dei locali di vendita e del magazzino

10/01/2011 - 31/05/2013 COMUNE DI IVREA — Sportello Unico Attività Produttive
consulenza ai professionisti e ai privati nell'avvio e nella gestione burocratica dell'attività
elaborazione di documenti inerenti l'attività amministrativa dell'ufficio commercio
istruzione di pratiche finalizzate all'autorizzazione dell'attività
partecipazione al team per la creazione della piattaforma on-line per la gestione delle procedure facenti capo allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Ivrea e dei Comuni del territorio circostante associati allo Sportello
supporto ai professionisti e ai privati per l'utilizzo del sistema operativo
formazione agli operatori per l'istruzione delle pratiche attraverso l'applicativo

01/10/2002 -31/01/2009 ZONA OVEST DI TORINO SRL — Società a completa partecipazione pubblica (11 Comuni della zona ovest di Torino) — Collegno (To)
collaborazione con gli enti locali (Comuni, Provincia e Regione) per la realizzazione di progetti di sviluppo dell'area interessata
progettazione e sviluppo di progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, rivolti alle risorse umane
elaborazione e realizzazione del piano di attività
definizione dei team di lavoro, attribuzione degli incarichi e coordinamento
rapporti con enti previdenziali, agenzie formative, agenzie per il lavoro e CPI
attività di marketing con le aziende del territorio
supporto normativo in materia di diritto del lavoro
elaborazione del budget, report ed adeguamento dei valori a seguito di analisi revisionale
analisi dei risultati, rielaborazione ed individuazione delle best practices
organizzazione di eventi per la diffusione dei risultati

01/10/2001- 30/9/2002 EVOLUZIONE PROFESSIONALE SRL — Agenzia per il Lavoro —
Grugliasco (To)

collaborazione all'avvio di un centro per il ricollocamento
collaborazione iniziale e successiva realizzazione dei bilanci di competenze dei partecipanti al
progetto
organizzazione delle attività dei candidati
attività di marketing verso il mercato del lavoro locale
visite aziendali e valutazione delle opportunità di lavoro disponibili
assistenza normativa in materia di diritto del lavoro
attività di coaching dei candidati fino al consolidamento nella nuova azienda

01/07/2000 – 30/09/2001 CEACO PIEMONTE - Ente di formazione ed orientamento professionale -
Torino

progettazione e predisposizione dei moduli formativi e del materiale di supporto
partecipazione alla preparazione del calendario delle lezioni
formazione per le materie di diritto e finanza alle classi dei promotori finanziari
sviluppo del portafoglio clienti (banche, assicurazioni, ecc)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La sottoscritta Milena Gallo Balma, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Castellamonte, 20/02/2026

