



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



DECRETO N. 806 DEL 27/10/2022

OGGETTO: Nomina del Responsabile del Settore Servizi di Staff e attribuzione della relativa Posizione Organizzativa

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'articolo 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 6 comma 2 prevede che ad ogni settore è preposto un responsabile nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- che l'art. 14 del sistema di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali approvato con CCNL 21.05.2018, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- che, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL sottoscritto il 21.05.2018, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono altresì titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata massima di tre anni;
- che i tetti minimo e massimo di retribuzione di posizione organizzativa sono definiti in relazione al ruolo ed ai compiti assegnati con l'incarico e che la retribuzione di posizione per il personale di categoria D può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00;
- che la retribuzione accessoria assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente;
- che il personale incaricato di P.O. è tenuto ad effettuare prestazioni lavorative settimanali non inferiori a 36 ore, essendo soggetto alla vigente disciplina relativa a tutto il personale dell'Ente ed agli ordinari controlli sulla relativa quantificazione;
- che il responsabile di una P.O. non può delegare ad altri dipendenti le relative funzioni in quanto ciò finirebbe per svuotare di contenuti e responsabilità la sua funzione e poiché l'istituto della delega è di competenza dei dirigenti;
- che l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco pro-tempore competente a seguito della soppressione della posizione o di motivata relazione di merito sui comportamenti;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 122 del 24.10.2022 di riorganizzazione della struttura del Comune con la quale la Giunta Comunale ha:

- ▲ approvato a decorrere dal 01.11.2022, ai sensi dell'art. 8 comma 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022, i seguenti Settori:
- Settore Servizi di Staff;
 Settore Amministrativo e servizi alla persona;
 Settore Finanziario;
 Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale;
 Settore Territorio;
 Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni;
 Settore Polizia Locale;
 e l'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 21/5/2018, così come di seguito indicato:

Settore	Denominazione
1	<i>Settore Servizi di Staff</i>
2	<i>Settore Amministrativo e servizi alla persona</i>
3	<i>Settore Finanziario</i>
4	<i>Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale</i>
5	<i>Settore Territorio</i>
6	<i>Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni</i>
7	<i>Settore Polizia Locale</i>

- la deliberazione n. 59 del 13.05.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i quali prevedono, tra l'altro, che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato; l'assegnazione degli incarichi di posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco, tenendo conto, da una parte, sotto l'aspetto organizzativo, di profilo, natura e caratteristiche del ruolo da assegnare e dei programmi da realizzare; dall'altra, sotto l'aspetto organizzativo, dell'esperienza acquisita, della capacità professionale espressa e dell'attitudine manifestata nel corso della vita professionale, della formazione tecnica e culturale, dei margini di crescita professionale, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 25 del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. I criteri di nomina devono essere il più possibile oggettivi, i dipendenti da prendersi in considerazione sono tutti coloro che, anche soltanto in linea teorica, possedendone i requisiti, possono essere incaricati. Qualora l'ampiezza del numero dei candidati per l'incarico di Posizione Organizzativa lo suggerisca, può essere attivato un procedimento selettivo;

PRECISATO che, a seguito della riorganizzazione in parola, è necessario che il Sindaco conferisca i nuovi incarichi di posizione organizzativa dal 01.11.2022 e che, in considerazione del numero teorico dei candidati, non si ritiene necessario procedere ad indire un procedimento selettivo per la scelta dei dipendenti cui conferire l'incarico di posizione Organizzativa;

RILEVATO altresì che con l'approvazione dei criteri sopra richiamati si è stabilito che gli incarichi di posizione organizzativa hanno durata di norma triennale ma possono comunque essere attivate Posizioni Organizzative con durata diversa nel limite del CCNL vigente;

EVIDENZIATO che in data 4.08.2022 è stata siglata l'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 e che la sottoscrizione definitiva dovrebbe avvenire nei primi 15 giorni del mese di novembre 2022. Il nuovo contratto prevede, dal 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del CCNL, l'entrata in vigore di un nuovo sistema di classificazione del personale che comporterà una ridefinizione complessiva dell'ordinamento giuridico ed economico dei dipendenti e, pertanto, si ritiene opportuno, in attesa

dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale dei dipendenti, stabilire la scadenza dei nuovi decreti sindacali al 31.03.2023;

VISTO il decreto sindacale n. 792 del 01.02.2022 con cui:

- il Segretario Generale del Comune Sig.a BARBATO Dott.ssa Susanna veniva nominata quale Responsabile del Servizio Personale e dei Servizi Amministrativi Demografici dal 22.11.2021 fino al 31.01.2025;
- veniva attribuita a detta dipendente, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13, comma 1 lettera a) del CCNL 21.05.2018, la Posizione Organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14,15 e 17 del CCNL 21.05.2018;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del Responsabile del Settore Servizi di Staff la dr.ssa BARBATO Susanna individuandola nel soggetto che garantisce l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

RITENUTO di procedere alla nomina del Responsabile del Settore Servizi di Staff nella persona della Sig.a BARBATO Dott.ssa Susanna, Segretario Generale del Comune di Volpiano con decorrenza dal 01.11.2022 e fino al 31.03.2023, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale compatibile con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D. Lgs.30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto Funzioni Locali;

DECRETA

1. **di nominare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la Sig.a **BARBATO Dott.ssa Susanna**, Segretario Generale del Comune di Volpiano quale **Responsabile del Settore Servizi di Staff** dal 01.11.2022 fino al 31.03.2023.
2. **di attribuire** a detta dipendente, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13, comma 1 lettera a) del CCNL 21.05.2018, **la Posizione Organizzativa** ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14,15 e 17 del CCNL 21.05.2018;
3. **di stabilire:**
 - ✓ che alla responsabile del settore sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. nell'articolo 24 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - ✓ che l'attività svolta è soggetta a valutazione periodica ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare;
 - ✓ che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
 - ✓ che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto;
4. **di precisare** che la Posizione Organizzativa deve designare i fornitori come Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR.

5. **di inserire** il presente provvedimento nel fascicolo personale della Segretaria Generale, previa notificazione all' interessata.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
PANICHELLI Ing. Giovanni