



COMUNE DI VOLPIANO
Provincia di Torino



ESTRATTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 45 del 19/03/2012

OGGETTO :

Accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i.
Istituzione del diritto di ricerca e di visura per la consultazione e approvazione tariffe.

L'anno **duemiladodici**, addì **diciannove**, del mese di **marzo**, alle ore **20** e minuti **00**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti, per la trattazione del presente punto all'O.d.G., i sottoelencati signori

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DE ZUANNE Emanuele	Sindaco	P	
CARRERA Daniela	Assessore	P	
MEDAGLIA Giuseppe	Vice Sindaco	P	
PANICHELLI Giovanni	Assessore	P	
FURLINI Christian	Assessore	P	
VERSACE Vincenzo	Assessore		G
Totale		5	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **MISTRETTA Dott. Giuseppe** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione di G.C. n. 45 del 19/03/2012

“Accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. Istituzione del diritto di ricerca e di visura per la consultazione e approvazione tariffe”.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la Legge n. 241 del 07/08/1990, ad oggetto: *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, la quale, nel riconoscere a chiunque abbia interesse il diritto di accesso ai documenti amministrativi, stabilisce che il rilascio di copia dei documenti è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonchè dei diritti di ricerca e visura ove espressamente previsti;

Visto il D.P.R. n. 352 del 27/06/1992 ad oggetto: *"Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e di casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art.24, comma 2, della L. 07/08/1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, il quale disciplina le modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in conformità all'art. 24, comma 2, della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i;

Visto il D.P.R. n. 184 del 12/04/2006 ad oggetto: *"Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi"*, il quale disciplina le modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi in conformità a quanto stabilito nel capo V della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i;

Visto che l'art. 7, comma 6, del succitato Regolamento, stabilisce che la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'art. 25 della Legge secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni;

Vista la deliberazione della G.C. n. 300 del 20/05/1996, la quale fissava, per il rilascio di copie, un corrispettivo omnicomprendente (costo della carta, spese di funzionamento, fotocopiatore ecc.) dell'importo fisso di £. 500 per il rilascio da 1 a 2 copie, di £. 1.000 da 3 a 4 copie e così di seguito;

Visto il "Regolamento dell'Accesso ai documenti amministrativi" , approvato con deliberazione del C.C. n. 63 del 31/10/1997 e s.m.i., il quale stabilisce quanto segue:

- ✓ *all'art. 14 "Rilascio di copie": il rilascio di copie è subordinato al rimborso del costo di riproduzione oltre che alle eventuali spese di ricerca.*
- ✓ *all'art. 15 "tariffe e modalità di pagamento": la Giunta Comunale, con propria delibera, aggiorna periodicamente, in relazione ai costi effettivi di ricerca e di riproduzione dei documenti, le relative tariffe e fissa le modalità di pagamento anche anticipato delle somme dovute;*

Vista la determinazione del Responsabile del settore servizi amministrativi ed affari istituzionali n. 150 del 01.04.2004 ad oggetto *"Rideterminazione misura del rimborso spese relative alla stampa di nominativi iscritti nelle liste elettorali. Revoca determina n. 12 del 19.01.2001"*;

Visto l'alto numero di pratiche richieste da privati, professionisti, portatori di interessi diffusi, occorre istituire il diritto di ricerca e di visura per consultazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., ed aggiornare la tariffa per il rilascio di copie di cui alla succitata deliberazione, in relazione ai costi effettivi di ricerca e di riproduzione dei documenti, degli atti e dei supporti digitali rilasciati dagli uffici;

Tutto ciò premesso;

Visto che ai sensi dell'art. 48 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Licali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo T.U., nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dei Servizi Amministrativi Istituzionali, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i. ;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- 1. di istituire il diritto di ricerca e di visura per consultazione, ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., ed aggiornare la tariffa per il rilascio di copie di cui alla deliberazione della G.C. n. 300 del 20/05/1996, in relazione ai costi effettivi di ricerca e di riproduzione dei documenti, degli atti e dei supporti digitali rilasciati dagli uffici, come da tabella allegata al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale.**
- 2. di dare mandato agli Uffici di applicare le tariffe a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione.**
- 3. di stabilire che i diritti di ricerca e di visura per consultazione saranno riscossi anticipatamente a mezzo di conto corrente postale o versamento presso il tesoriere comunale e che la relativa ricevuta comprovante il versamento dovrà essere allegata alla domanda di accesso agli atti.**
- 4. di stabilire che la tariffa per il rilascio di copie di documenti e supporti informatici saranno riscossi in contanti all'atto del ritiro dei documenti.**
- 5. di dare atto che la presente deliberazione modifica la deliberazione della G.C. n. 300 del 20/05/1996.**
- 6. di dare atto che le entrate derivanti dal presente atto, verranno introitate al Tit. 3 – categoria 1 - risorsa 415 ad oggetto "*proventi per cessione cartografia - ufficio tecnico*", al Tit. 3 – categoria 1 - risorsa 425 ad oggetto "*rimborso stampati – atti anagrafe*", al Tit. 3 – categoria 1 - risorsa 510 ad oggetto "*proventi fotocopie, stampati, ecc...*", del bilancio di previsione 2012, attualmente in corso di formazione.**

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.



COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino
Servizio Ambiente e Territorio



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. Istituzione del diritto di ricerca e di visura per la consultazione e approvazione tariffe.**

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000 N. 267
(T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

1. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA:
FAVOREVOLE

Volpiano, li 19/03/2012

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI ISTITUZIONALI
F.to: *dott. Franco CAGNA*

VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: MISTRETTA Dott. Giuseppe

TABELLA VISURE, RIPRODUZIONI, PRODOTTI

DIRITTI DI RICERCA E VISURA PER CONSULTAZIONE PRATICHE:	TARIFFA EURO
risalente fino a 5 anni - per ogni pratica	10,00
oltre 5 anni - per ogni pratica	15,00

COPIE CONFORMI	TARIFFA EURO
per ogni copia richiesta, oltre i costi di riproduzione dei documenti e bolli di legge	10,00

RIPRODUZIONE DOCUMENTI:	TARIFFA EURO
formato A4	0,30
formato A3	0,50
formato A4 - colori	1,50
formato A3 - colori	2,50
stampa da memorizzazione informatica (formati A4 - A3)	0,50
Su CD (max 700mb)	20,00
su DVD (oltre 700mb)	25,00
P.R.G.C. su CD /DVD	30,00
Invio dati tramite e-mail	20,00
Stampa su modulo continuo:	
- a nominativo per stampe da 0 a 5000 nominativi	0.0040
- a nominativo per stampe oltre 5000 nominativi	0.0030
Stampa su etichette adesive:	
- a nominativo per stampe da 0 a 5000 nominativi	0.0090
- a nominativo per stampe oltre 5000 nominativi	0.0070

Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmati

IL PRESIDENTE
F.to DE ZUANNE Emanuele

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to MISTRETTA Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21/03/2012.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to MISTRETTA Dott. Giuseppe

COMUNICAZIONE

Si dà atto che il presente verbale viene trasmesso in elenco

- ai Capigruppo consiliari – Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)
-

E' copia conforme all'originale, per estratto, per uso amministrativo.

Volpiano, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(MISTRETTA Dott. Giuseppe)

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)
-

DIVENUTA ESECUTIVA in data 2/04/2012

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

IL SEGRETARIO GENERALE
(MISTRETTA Dott. Giuseppe)