



**COMUNE DI VOLPIANO**  
Città Metropolitana di Torino



**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 48 DEL 03/05/2021**

**OGGETTO:**

**Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023.  
Modificazioni.**

L'anno duemilaventuno addì tre del mese di maggio alle ore diciotto e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale.

Sono presenti per la trattazione del presente punto all'O.d.G. i sottoelencati Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DE ZUANNE Emanuele - Sindaco	Sì
2. BERARDO Irene - Assessore	Sì
3. PANICHELLI Giovanni - Assessore	Giust.
4. CISOTTO Andrea - Vice Sindaco	Sì
5. SCIRETTI Marco - Assessore	Sì
6. GIGLIOTTI Elisa - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Signor MATTIA Dott. Salvatore il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO:**

**Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023. Modificazioni.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la disciplina prevista dal D.Lgs. n. 165 del 2001, nel testo vigente a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 75 del 2017 e, in particolare, i seguenti comma dell'art.6:

*"2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

*4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali."*

Preso atto che la nuova disciplina introdotta con il D.Lgs. n. 75 del 2017 supera il concetto tradizionale di dotazione organica ed esprime in sua vece un valore finanziario inteso come dotazione di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno. Come precisato nelle Linee guida, per le Regioni e gli Enti Territoriali, sottoposti a tetti di spesa di personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente;

Considerati i limiti alla spesa del personale stabiliti dalla vigente normativa, ed in particolare:

-L'art. 1 comma 557 della legge n. 296 del 2006 che dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- a) (lettera abrogata);

- b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;
- c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

- Il successivo comma 557-quater ai sensi del quale, *“ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione” (2011-2013);*

Dato atto che il Comune di Volpiano ha approvato il Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 con deliberazione di Giunta comunale n. 165 del 30.11.2020;

Vista la tabella allegata alla citata deliberazione dalla quale emerge che per il Comune di Volpiano tale valore limite è pari ad **euro 2.083.349,96** e che, nell'ambito di tale indicatore di spesa massima potenziale:

-è possibile coprire i posti vacanti nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

-è necessario indicare nel PTFP le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Visto l'art. 33 del D.L. n. 34 del 2019 che consente le assunzioni di personale sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

Dato atto che:

- tale ultima disposizione diviene operativa solo a seguito di apposito decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, con il quale sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia;
- il citato decreto, emanato il 17 marzo 2020 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27 aprile 2020 ha disposto le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni con decorrenza dal 20.04.2020;

Dato atto che, secondo le nuove norme in materia di assunzioni:

- il valore soglia per fascia demografica del rapporto tra spesa del personale rispetto alle entrate correnti, per comuni compresi tra 10.000 e 59.999 abitanti (fascia in cui si colloca il Comune di Volpiano) è pari al 27%;
- i Comuni che si trovano al di sotto di tale valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia secondo la seguente tabella:

2020	2021	2022	2023	2024
9%	16%	19%	21%	22%

- la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 comma 557-quater della legge n. 296 del 2006;

- per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali di cui sopra;

Dato atto altresì che:

- dal rendiconto approvato relativamente all'esercizio 2019 emerge che il rapporto tra spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 20,26 %;
- dall'ultimo rendiconto approvato relativamente all'esercizio 2020 emerge che il rapporto tra spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 20,03%;
- essendo tale valore inferiore al 27% è possibile incrementare la spesa di personale nella misura prevista nella suddetta tabella;
- il Comune di Volpiano dispone di resti assunzionali pari ad **euro 30.063,93**;

Dato atto che la dotazione organica del Comune di Volpiano alla data del 24.03.2021, espressa in termini numerici e tradizionali, con i corrispondenti profili professionali è indicata nel prospetto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 165 del 30.11.2020 con la quale si è dato atto che, in relazione alle esigenze funzionali di questo ente, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs. n. 165 del 2001;

Dato atto che, con la stessa deliberazione, si è espressa la seguente programmazione per il triennio:

*"2. di confermare le assunzioni già autorizzate con la precedente programmazione e in corso di perfezionamento:*

- *assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, a tempo pieno;*
- *assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile, cat. C, da assegnare al Settore Polizia Municipale per affiancamento e poi sostituzione di istruttore che cesserà dal servizio nel 2021;*

*3. di approvare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 come segue:*

- *ANNO 2021: sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta e con l'esclusione del profilo di istruttore Amministrativo assegnato al Settore Vigilanza);*
- *ANNO 2022: sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta);*
- *ANNO 2023: sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta);"*

Dato atto che le due assunzioni previste al citato punto n. 2 si sono perfezionate (con la sola precisazione che il profilo di Istruttore Amministrativo contabile è stato assegnato al Settore Finanziario a seguito di precedente mobilità interna che ha coperto l'originario posto vacante presso il Settore Polizia Municipale);

Dato altresì atto che, nell'ambito delle assunzioni autorizzate per l'anno 2021 (*sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali*), sono in corso le procedure per l'assunzione di n. 2 operatori con il profilo di Istruttore educatore asili nido (di cui un posto già vacante e un altro che sarà vacante dal 1° settembre p.v.);

Preso atto che nel corso del 2021 è prevista la cessazione dal servizio di n. 1 Esecutore Amministrativo cat. B1 e che il Responsabile di Servizio ha proposto, in considerazione delle attività richieste al Servizio nell'ambito del Piano delle Performance, di sostituire tale profilo con un istruttore Amministrativo cat. C;

Considerato inoltre che i maggiori carichi di lavoro nei Servizi Amministrativi Demografici, particolarmente incrementati a causa dell'emergenza sanitaria in corso ma già presente come trend rispetto agli anni passati, richiedono l'integrazione di personale di supporto in maniera stabile;

Ritenuto, in considerazione delle risorse di bilancio disponibili e delle suddette esigenze, disporre la sostituzione del profilo di n. 1 Esecutore Amministrativo cat. B1, con i seguenti profili:

- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e parziale 50% da assegnare al Settore Amministrativo;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e parziale 50% da assegnare al Settore Amministrativo Demografici;

Considerato che il differenziale annuo a titolo di capacità assunzionale è pari ad **euro 2.502,50**;

Preso altresì atto che il Responsabile del Settore Polizia Municipale ha chiesto la trasformazione del rapporto da tempo parziale (31/36) a tempo pieno dell'Istruttore Amministrativo Contabile in considerazione dei carichi di lavoro relativi agli adempimenti amministrativi e quelli legati al commercio;

Considerato che il differenziale annuo a titolo di capacità assunzionale è pari ad **euro 3.061,27**;

Ritenuto di modificare la programmazione prevista per l'anno 2021 accogliendo le suddette richieste mediante utilizzo dei resti assunzionali che pertanto vendono aggiornati al nuovo valore pari ad **euro 24.500,16** (30.063,93 – 5.563,77);

Dato atto che la nuova spesa del personale è entro i limiti del valore della media degli anni 2011-2013 di cui sopra;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Richiamato l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 sulle competenze della Giunta;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000;

Visto l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2000 per la richiesta del parere al Revisore dei Conti che è stato acquisito ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

## DELIBERA

1. di modificare il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 come segue:

ANNO 2021:

- sostituzione di n. 1 esecutore Amministrativo cat. B1 a tempo pieno mediante: assunzione n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C a tempo indeterminato e parziale 50% presso i Servizi Amministrativi Istituzionali e assunzione di un Istruttore Amministrativo cat. C a tempo indeterminato e parziale 50% da assegnare ai Servizi Amministrativi Demografici (dotazione finanziaria pari ad **euro 2.502,50** oltre ad oneri di legge);
- trasformazione del rapporto da tempo parziale (31/36) a tempo pieno dell'Istruttore Amministrativo Contabile cat. C assegnato al Settore Polizia Municipale (dotazione finanziaria richiesta pari ad **euro 3.061,27** oltre ad oneri di legge);

- sostituzione del personale che dovesse nel frattempo cessare dal servizio con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta);

ANNO 2022: sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta);

ANNO 2023: sostituzione del personale di cui è prevista o sopravvenuta la cessazione con analoghi profili professionali così come determinati in dotazione organica (nei limiti della dotazione finanziaria derivante dalla cessazione intervenuta);

2. di dare atto che le suddette assunzioni ulteriori rispetto alle cessazioni dei medesimi profili professionali vengono effettuate mediante utilizzo dei resti assunzionali che pertanto vengono aggiornati al nuovo valore pari ad **euro 24.500,16** (30.063,93 – 5.563,77);
3. di autorizzare eventuali assunzioni anticipate rispetto alla cessazione del medesimo profilo fino alla misura in cui queste sono compensate da analoghe assunzioni successive alle cessazioni del medesimo profilo per altre unità di personale, non comportando pertanto aumento di spesa del personale (dotazione finanziaria massima equivalente nella spesa complessiva);
4. di autorizzare gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. art. 14 CCNL del 22.01.2004;
5. di confermare la dotazione organica di questo Ente come in premessa meglio specificato e qui da intendersi integralmente richiamata;
6. di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento all'eventuale incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originarie dalle cessazioni di personale, oltre che per nuove possibilità offerte dalla normativa che sopravverrà;

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di attivare in tempi brevi le procedure autorizzate.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
DE ZUANNE Dott. Emanuele

Il Segretario Generale  
Firmato Digitalmente  
MATTIA Dott. Salvatore