



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali

**N. 1061
del
30/12/2021**

OGGETTO :

Servizio addetto stampa, consulenza progettuale grafica e servizi stampa. Affidamento ed impegno di spesa per l' anno 2022



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino
Servizi Amministrativi Istituzionali



N° 1061 DEL 30/12/2021

Determinazione Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali

OGGETTO: Servizio addetto stampa, consulenza progettuale grafica e servizi stampa. Affidamento ed impegno di spesa per l' anno 2022

Il Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali,

Visto il decreto n. 775 del 22.11.2021 con cui il Sindaco conferiva al Sig. CAGNA Dott. Franco, Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi, l'incarico per la posizione organizzativa "Servizi Amministrativi Istituzionali", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2021-2023 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 28.12.2020;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2021, con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2021/2023, definito conformemente alle previsioni del bilancio;

Premesso che è intenzione dell'Amministrazione Comunale confermare l'attuale Ufficio Stampa del Comune in grado di offrire anche un servizio grafico e creativo completo al fine di perseguire le finalità di informazione istituzionale, dando seguito a quanto previsto in sede di approvazione dei bilanci pluriennali con l'istituzione di un apposito capitolo di spesa denominato "Spese per comunicazione istituzionale";

Preso atto che:

l'art. 2, c. 572, della L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ed il richiamato art. 1, comma 449, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) con il quale resta salva la facoltà degli enti locali di ricorrere alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. o dalle Centrali Regionali di Committenza, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 dispone che le Pubbliche Amministrazioni, per forniture di beni e prestazioni di servizi, utilizzano le convenzioni CONSIP;

le Convenzioni attualmente stipulate da CONSIP SpA e da SCR Piemonte non prevedono la fornitura della licenza del software di che trattasi;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della predetta Legge 296/2006, così come da ultimo modificato dalla L. 145/2018, art. 1, comma 130, che prevede, fermi restando gli obblighi e le facoltà previste dal comma 449, che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di *importo pari o superiore a 5.000 euro* e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare:

l'art. 30, c. 1, che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi e concessioni si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità;

l'art. 32 c. 2 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

l'art. 36, c. 2, lett. a) il quale dispone che le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

l'art. 36, c. 6, che prevede che "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP SpA, mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

Dato atto che l'azione comunicativa specifica dell'Addetto Stampa si differenzia da quella puramente pubblicitaria in quanto tende a non essere percepita dal lettore come "pubblicità" o "propaganda", ma come "informazione" che, come tale, risulta più "credibile" e meno autoreferenziale;

Rilevato che, nel tempo, le azioni intraprese da un Addetto Stampa ad ampio spettro consentono di farsi conoscere, distinguersi, acquistare prestigio e credibilità.

Inoltre, poiché se è vero che si tende a stampare meno che in un recente passato non si può dire che l'arte della stampa sia scomparsa; al contrario, oggi ha assunto un valore di pregio, proprio perché quando si stampa, si stampa al meglio. Esiste un target che viene raggiunto anche attraverso i media tradizionali come giornali, brochure, cataloghi, poster, affissioni ecc. E' con la carta che il prodotto diventa tangibile agli occhi del cittadino, quindi deve rispecchiarne le qualità e la semplicità di utilizzo e per raggiungere un buon risultato diventa indispensabile una consulenza progettuale;

Precisato che questa Amministrazione, a fronte delle proprie necessità e possibilità economiche, intende effettuare un affidamento per l'anno 2022 per un progetto di addetto stampa, consulenza progettuale grafica e servizi stampa richiedendo all'addetto stampa le seguenti attività:

- Relazione di comunicati stampa riguardanti sia l'attività dell'Amministrazione e del suo vertice istituzionale, sia quella di informazione, promozione e lancio dei servizi erogati;
- Comunicati sull'attività politica del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri;
- Contatto costante con i giornalisti delle varie testate ed agenzie, gestione mailing list e social media;
- Contatto costante tramite mezzi telematici (telefono, mail ecc) con Sindaco, Assessori, Consiglieri e tutta la Giunta Comunale;
- Un appuntamento settimanale per confrontare le novità e/o seguire eventi o consigli comunali;
- Firma, gestione e realizzazione dei contenuti della pubblicazione periodica del Comune;

- Massima diffusione e visibilità sui mass media (testate locali e nazionali e radio e tv locali), di tutte le attività dell'Ente;
- Miglioramento dell'immagine esterna dell'Ente;
- Supporto alle attività di comunicazione sui canali social e sul sito del Comune in occasione di allerte meteo;
- Supporto alla redazione di volantini, locandine, brochure e materiali per la stampa, seguendo il prodotto dalla fase iniziale di progettazione fino alla realizzazione e alla consegna.

Evidenziato che, a seguito di verifica tecnica sul proprio personale dipendente, questa Amministrazione Comunale non dispone, tra i dipendenti in servizio, di personale avente titolo di legge e profilo e formazione necessari allo svolgimento dei compiti di coordinatore/addetto all'ufficio stampa né con adeguate e spendibili competenze grafiche;

Ritenuto, pertanto, opportuno avvalersi per la fornitura di che trattasi delle procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi nel mercato elettronico gestito da Consip S.p.A., inserendo nella piattaforma telematica il surriferito progetto di addetto stampa, consulenza progettuale grafica e servizi stampa e procedendo ad una trattativa privata per la realizzazione di tale servizio;

Dato atto che è stato invitato a presentare la migliore offerta possibile per la realizzazione del progetto nell'anno 2022 il Dott. Marco SCARZELLO, giornalista libero professionista free lance iscritto all'Albo dei giornalisti;

Rilevato che il giornalista in parola ha presentato l'offerta per una somma di €. 10655,74 oltre IVA 22% per €. 2344,26 e così per la somma complessiva di €. 13.000,00, per la realizzazione del servizio in parola – CIG n. ZA434ADB7;

Dato atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta;

Constatato che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013;

Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato quindi che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di dare atto che l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 convertito con modifiche dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, dispone che le Pubbliche Amministrazioni per forniture di beni e prestazioni di servizi utilizzano le convenzioni CONSIP nelle quali, nel caso oggetto del presente provvedimento, è stata rilevata l'assenza

della fornitura del servizio di addetto stampa e consulenza progettuale grafica e creativa completa di che trattasi e che la stessa, inoltre, non è presente tra le convenzioni stipulate da S.C.R. Piemonte.

2. Di affidare, per le ragioni e le giustificazioni esposte in premessa che quivi si intendono integralmente richiamate, il servizio di addetto stampa, consulenza progettuale grafica e servizi stampa per l'anno 2022, utilizzando le procedure della trattativa privata del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP SpA al Dott. Marco SCARZELLO, giornalista libero professionista free lance iscritto all'Albo dei giornalisti per una spesa di €. 10655,74,00 oltre IVA 22% per €. 2344,26 e così per la somma complessiva di €. 13000,00– CIG n. **ZA434ADB7**.
3. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche sul conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario.
- 4 Di impegnare la spesa totale di €. 13.000,00 (IVA 22% compresa) con imputazione alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – macroag. 103 – Piano dei conti finanziario Livello 4 U.1.03.02.99.000 – Livello 5 U.1.03.02.99.999 - Cap. 97.99 "Spese per comunicazione istituzionale" conto gestione competenza dell'esercizio finanziario 2022
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà rispettivamente entro il 31 dicembre 2022.
6. Di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
7. Di dare atto che, nel caso specifico, non si ritiene necessario predisporre il documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013.
8. Di dare atto che verrà effettuata sul sito web dell'Ente - Sezione Trasparenza - la prescritta pubblicazione ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33.

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

li, 30/12/2021

Il Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali
Firmato Digitalmente
Franco Cagna