COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 140 del 25/08/2011

OGGETTO :
Integrazione P.E.G. e approvazione Piano della Performance del Comune di Volpiano per l'anno 2011.

L'anno **duemilaundici**, addì **venticinque**, del mese di **agosto,** alle ore **19** e minuti **15,** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti, per la trattazione del presente punto all'O.d.G., i sottoelencati signori

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DE ZUANNE Emanuele	Sindaco	P	
CARRERA Daniela	Assessore		G
MEDAGLIA Giuseppe	Vice Sindaco	P	
PANICHELLI Giovanni	Assessore	P	
FURLINI Christian	Assessore	P	
VERSACE Vincenzo	Assessore		G
	Totale	4	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **MISTRETTA Dott. Giuseppe** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Delibera G.C.. n. 140 del 29.08.2011

OGGETTO: INTEGRAZIONE P.E.G. E APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI VOLPIANO PER L'ANNO 2011.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.ro 294 del 30/12/2010 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2011. Approvazione" con la quale si assegnavano ai responsabili di settore e servizi individuati con appositi decreti sindacali le necessarie dotazioni finanziarie, e si determinava un solo obiettivo di gestione denominato "BILANCIO DI MANDATO 2006-2011 2° fase", a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2011 avvenuta in data 20 dicembre 2010 con atto del Consiglio Comunale n.ro 109.

Visto il decreto sindacale n.ro 498 del 9 febbraio 2011 con cui veniva nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione di questo ente per numero 3 (tre) anni, dal 2011 al 2013 compresi, composto dai sigg: dott. Andrea MATARAZZO, dott. Giuseppe FORMICHELLA, dott.sa Elda MILANESIO;

Visto il D.Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- ✓ definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✓ collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- ✓ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✓ misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- ✓ utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Dato atto che:

- ✓ adottare il Piano delle Performance significa fondamentalmente porsi alcune domande:
  - come produciamo quello che produciamo
  - quello che produciamo è adeguato ai fini proposti in sede di programmazione
  - le risorse che utilizziamo vengono impiegate razionalmente
- ✓ il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- ✓ la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- ✓ il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- ✓ la validazione della relazione di performance, di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:
- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- Responsabili di Settore/Servizio e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Organismo Indipendente di Valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Rimarcato che nel Piano della Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato altresì, che, ai sensi del D.Lgs. 150/2009 detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Verificato che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata per addivenire alla redazione del piano della performance;

Presa visione del Piano della Performance del Comune di Volpiano per l'anno 2011, predisposto dai Responsabili di Settore/servizio, consistente in:

a)Introduzione
b) Caratteristiche dell'Ente
c) Struttura – Organizzazione dell'Ente
d) N. 24 schede di processo
e) N. 12 schede di obiettivo di processo
f) N. 8 schede di obiettivi strategici

e contenente la descrizione dettagliata dei processi, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;

Evidenziato che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di Settore/Servizio sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando considerevoli elementi innovativi e strategici su più fronti;

Precisato che detto Piano della Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività dell'Organo esecutivo;

Avuto riguardo agli indirizzi deliberati, in molteplici atti, dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) in materia di ciclo della performance;

Atteso che l'Organismo Indipendente di Valutazione, valutata l'adeguatezza delle scelte compiute in merito agli obiettivi che si intende perseguire a al loro monitoraggio nel tempo, demandano all'organo di indirizzo politico-amministrativo l'adozione dello stesso;

Condiviso quanto contenuto nella surriferita documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra esposte, di procedere all'approvazione del Piano della Performance;

Ritenuto in questa fase opportuno approvare i cosiddetti P.E.G. descrittivi consistenti nella descrizione analitica delle attività svolte da ciascun settore e/o servizio, contenenti alcuni indicatori di attività ritenuti significativi oltre che le dotazioni di personale e strumentali;

Tanto premesso;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio Personale e del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i., allegato all'atto originale;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali.

2. di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150 del 2009, il PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Volpiano per l'anno 2011 consistente in:
   a)Introduzione
   b) Caratteristiche dell'Ente
   c) Struttura – Organizzazione dell'Ente
   d) N. 24 schede di processo
   e) N. 12 schede di obiettivo di processo
   f) N. 8 schede di obiettivi strategici ***tutti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale***

3. di approvare inoltre i cosiddetti "PEG descrittivi 2011" consistenti nella descrizione analitica delle attività svolte da ciascun settore e/o servizi contenenti alcuni indicatori di attività ritenuti significativi oltre che le dotazioni di personale e strumentali, ***tutti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale***

4. di dare atto che ai cosiddetti "PEG finanziari", approvati con deliberazione n.ro 294 del 30/12/2010, sono state apportate le necessarie modifiche a seguito dell'adozione di variazioni al bilancio di previsione 2011 (dl/gc 50 10/03/11 – dl/gc 69 del 04/04/2011 e dl/gc 133 del 21/07/2011)

5. di trasmettere copia del presente atto all' Organismo Indipendente di Valutazione ed ai Responsabili di Settore/Servizio per i successivi adempimenti di competenza.

6. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.).

COMUNE DI VOLPIANO
Provincia di Torino

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE P.E.G. E APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI VOLPIANO PER L'ANNO 2011

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000 N. 267
(T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

1. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA:

FAVOREVOLE

Volpiano, lì [illegible] AGO. 2011

IL SEGRETARIO GENERALE IN QUALITA' DI RESP.UFFICIO PERSONALE
(dott. Giuseppe MISTRETTA)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
(Patrizia NOTARIO)

2. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE ~~ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA.~~

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
(Patrizia NOTARIO)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(DE ZUANNE Emanuele)

IL SEGRETARIO GENERALE
(MISTRETTA Dott. Giuseppe)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 31 AGO. 2011.

IL SEGRETARIO GENERALE
(MISTRETTA Dott. Giuseppe)

COMUNICAZIONE

Si dà atto che il presente verbale viene trasmesso in elenco

X ai Capigruppo consiliari – Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

X Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

IL SEGRETARIO GENERALE
(MISTRETTA Dott. Giuseppe)