



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Decreto n° 754 del 02/01/2019

Oggetto: Conferimento dell'Incarico di Vice Segretario al Titolare di Posizione Organizzativa Servizi Amministrativi Istituzionali Dott Franco Cagna.

IL SINDACO

RICHIAMATI

- L'art. 97 D Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., che:

prescrive, per i Comuni, la figura del Segretario Comunale, dipendente del Ministero degli Interni ed iscritto nell'apposito Albo;

reca la disciplina delle funzioni assolve dal Segretario nell'ambito della vita amministrativa dell'ente, tra collaborazione ed assistenza agli organi politici ed organizzazione e coordinamento dell'attività delle figure apicali dell'organizzazione burocratica;

contempla, al comma V, la possibilità che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi preveda *un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento.*

- L'art. 26 bis dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 127 del 05/12/1991, integralmente sostituito con deliberazione di C.C. n. 91 del 20/12/1994, modificato con deliberazioni di C.C. n. 29 del 25/05/2000 e C.C. n. 56 del 20.07.2009, che così recita: *Il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la figura del Vice Segretario, da scegliersi dal Sindaco tra i funzionari con poteri di direzione, provvisti dei prescritti requisiti;*
- l'art. 33 del *Regolamento Comunale Ordinamento Generale Uffici e Servizi*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 17/01/2005 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale nn. 58 del 03/04/2008, 222 del 11/12/2008, 165 del 09/08/2010, 137 del 25/08/2011 e 5 del 16/1/2017:
(Il Vice Segretario)
 1. *Il Sindaco può incaricare, sentito il Segretario Generale, un vice - segretario provvisto dei requisiti per svolgere le relative funzioni, scelto fra i responsabili di settore.*
 2. *L'incarico può essere conferito anche a personale assunto con contratto a tempo determinato.*
 3. *Il Vice Segretario coadiuva il Segretario nello svolgimento dell'attività amministrativa e lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza od impedimento.*

CONSIDERATO CHE

- la figura del Segretario Comunale è, allo stato, imposta dall'ordinamento quale organo amministrativo necessario;
- in via generale, nel caso di assenza del Segretario Comunale titolare, è prevista una modalità di sostituzione attraverso gli istituti della *reggenza* e della *supplenza*, per i quali ci si avvale di Segretari in servizio presso altri enti locali o in posizione di disponibilità presso l'ufficio Territoriale di Governo;

DATO ATTO che

- è difficilmente praticabile una sostituzione *a scavalco* da parte di un collega (in servizio presso la propria o le proprie sedi di titolarità) che disponga materialmente del tempo necessario per sostituire i responsabili di servizi assenti – anche per l'assunzione di atti propri degli uffici che impegnino l'ente verso terzi- e/o vistare, in *ambiente informatico locale*, tutti i provvedimenti che abbisognerebbero del visto, con la tempestività necessaria a mantenere la consueta speditezza del lavoro degli uffici;

DATO ATTO altresì che

- la disciplina regolamentare dell'ente, sopra richiamata, consente di affidare ad un funzionario incardinato presso l'ente, avente responsabilità di settore, l'incarico di Vice Segretario;
- il dipendente che viene nominato vicesegretario, con provvedimento del sindaco adottato nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dal regolamento, deve – per consolidata giurisprudenza ed orientamento ministeriale - comunque risultare in possesso del requisito soggettivo del titolo di studio richiesto per il segretario comunale (diploma di laurea in giurisprudenza, o economia e commercio o scienze politiche o equipollenti), come previsto dall'art. 13 del D.P.R. 4/12/1997, n. 465, concernente il Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari comunali e provinciali;

CONSIDERATO che

il Dottor Franco Cagna, funzionario dipendente a tempo indeterminato del Comune di Volpiano di categoria "D", posizione economica "D3", nominato titolare di Posizione Organizzativa dell'Area dei Servizi Amministrativi Istituzionali con Decreto Sindacale n. 753 del 23.12.2019, possiede i requisiti di formazione (laurea in giurisprudenza) e di inquadramento organizzativo necessari al conferimento dell'incarico in parola ed ha un profilo di moralità e competenza professionale del tutto adeguato al ruolo;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli artt. 50, 97 e segg, 107 e 109 D Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa,

DI CONFERIRE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33 del vigente *Regolamento comunale Ordinamento Generale Uffici e Servizi*, l'incarico di Vice Segretario del Comune di Volpiano al

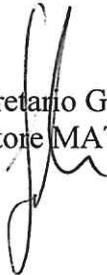
Titolare di Posizione Organizzativa Servizi Amministrativi Istituzionali Dottor Franco CAGNA,
funzionario dipendente a tempo indeterminato del Comune di Volpiano di categoria "D".

L'incarico ha effetto dalla data odierna fino alla fine del mandato del Sindaco.

Di trasmettere copia della presente al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti di competenza

Di trasmettere copia della presente a tutti i Responsabili e alla Prefettura.

Visto : il Segretario Generale
Dott. Salvatore MATTIA



IL SINDACO
Dott. Emanuele DE ZUANNE



