

Descrizione breve

Garantisce la reciproca informazione con il pubblico sui servizi comunali, consente l'accesso alla modulistica e la consegna documenti per conto degli Uffici

* A chi è rivolto

A tutta la popolazione che ha bisogno di interfacciarsi con l'amministrazione comunale.

* Come fare

Ingresso da sotto i portici su via C. Botta

Nuovo orario dal 01/01/2024

lunedì 9,00 – 12,00; 15,00 – 17,00

martedì 9,00 – 12,00 su appuntamento

mercoledì 9,00 – 12,00

giovedì 15,00 - 17,00

venerdì 9,00 – 12,00 su appuntamento

Telefono 011.9954551 mail urp@comune.volpiano.to.it

* Cosa serve

Informazioni sulle modalità di erogazione dei servizi;

servizi all'utenza per diritti di partecipazione;

distribuzione della modulistica e raccolta per tutti gli Uffici comunali;

affiancamento dell'utenza nella compilazione della modulistica;

raccolta e smistamento agli Uffici delle segnalazioni e dei reclami;

da fine gennaio, distribuzione ai cittadini di ecolendari per raccolta differenziata;

incameramento e restituzioni cauzioni per autorizzazioni ingresso cimitero comunale con mezzi di servizio per esecuzione lavori diversi (edificazione e manutenzione tombe di famiglia, allestimenti floreali, ecc.);

adempimenti amministrativi per pagamento una tantum nuovi allacciamenti e contributi annui illuminazione votiva;

ritiro cessioni di fabbricato;

presentazione domanda e consegna CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo), consegna atti (copia verbali, autorizzazione occupazione suolo pubblico, ecc.) per conto della Polizia Municipale;

custodia e consegna atti giudiziari.

* Cosa si ottiene

La modulistica necessaria, guida ed assistenza verso l'Ufficio di competenza, informazioni.

* Tempi e scadenze

Generalmente, l'Amministrazione si riserva 30 giorni (espressi in giorni effettivi di calendario) dalla presentazione della domanda per elaborare e valutare un esito.

* Argomenti

Accesso all'informazione