



COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI VOLPIANO (TO)

Verbale n. 15 del 8/09/2025

Verifiche iniziate il 8/08/2025 terminate il 8/09/2025

O O O O O

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato con delibera consiliare n.ro 78 del 18/12/2023 per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2026, in persona dei signori:

CAPRETTI Paola – Presidente

PERUCCA Ezio – Componente

SALVIATO Anna – Componente

ha indicato all'ente con e-mail in data 08/08/2025 l'oggetto della 3' verifica periodica 2025 relativa al 2' trimestre 2025 e la documentazione da esaminare, ricevuta tramite posta elettronica in più invii fino al 29/08/2025. Successivamente si è riunito in presenza il giorno 08/09/2025, assente giustificato Ezio PERUCCA, per terminare gli accertamenti, redigere e sottoscrivere il verbale.

Oggetto della verifica periodica:

- 1) Verifica ordinaria di cassa del servizio tesoreria al 30/06/2025 e di cassa vincolata;
- 2) Verifica saldi c/c postali e bancari (diversi dalla tesoreria) al 30/06/2025;
- 3) Riepilogo dei contributi e delle ritenute fiscali e previdenziali pagate con periodo riferimento 2' trimestre 2025;
- 4) IVA COMMERCIALE: Verifica dei registri IVA 2' trimestre 2025, delle liquidazioni e dei versamenti;
- 5) SPLIT PAYMENT: verifica versamenti, periodo riferimento 2' trimestre 2025;
- 6) Elenco delibere di GC e CC 2' trimestre 2025;
- 7) Piano Annuale Flussi Cassa 2025 – presa d'atto approvazione e modifiche periodiche;
- 8) Agenti contabili: verifica servizio economale al 30/06/2025;
- 9) Redazione questionario Corte dei Conti su rendiconto 2024 e bilancio di previsione 2025-2027;
- 10) Adempimenti del C.R. eseguiti nel periodo in esame;
- 11) Altre attività di verifica.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

- ricevuto via mail tutti i documenti richiesti ed in presenza le ulteriori informazioni necessarie dal RSF del Comune,
- atteso che questo Organo di Revisione, in conformità allo statuto ed al regolamento, collabora con il Consiglio nella sua funzione di controllo e di indirizzo, esercitando la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'ente, nonché verificando la corrispondenza dell'attività amministrativa al programma di gestione, redigendo apposite relazioni;
- visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;

procede

ai sensi degli articoli 223 e 239 del Testo Unico Approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allo svolgimento delle seguenti attività:

1) Verifica ordinaria di cassa del servizio di Tesoreria e di cassa vincolata

Il servizio di tesoreria è stato affidato alla Banca UNICREDIT S.p.A. – Filiale di Volpiano, in base a convenzione per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2027 (contratto rep. 3807).



COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI VOLPIANO (TO)

Verifica ordinaria di cassa

Il risultato di cassa del Tesoriere Comunale, alla data del 30/06/2025, presenta un saldo di € **6.579.725,94**;
Il saldo di cassa di € **6.579.725,94**= corrisponde, post-riconciliazione, con le scritture contabili dell'ente come risulta dalla verifica di cassa del periodo 1/04-30/06/2025. I dettagli sono riportati nelle carte di lavoro conservate agli atti.

Verifica corretta gestione della cassa vincolata

Il saldo della cassa vincolata al 31/03/2025 era di euro **398.932,96**

Nel corso del 2° trimestre 2025 l'Ente ha ricevuto l'accredito alcuni trasferimenti a specifica destinazione tutti riferiti ai conti vincoli per € 12.855,75 (12.855,75 vincolo 318) mentre ha effettuato pagamenti sui conti vincoli per complessivi 129.754,70 (85.137,11 vincolo 318 + 44.617,59 vincolo 320)

Alla data del 30/06/2025 la cassa vincolata è pari ad € **282.034,01** come emerge dalla verifica di cassa del 2° trimestre 2025 di cui:

Conto vincoli 318 € 215.827,01.

Conto vincoli 320 (P.N.R.R.) € 66.207.00.

2) Verifica saldi c/c postali e bancari (diversi dalla tesoreria) al 30/06/2025.

Il Collegio esegue l'esame dei saldi dei c/c postali e bancari e non rileva anomalie.

I versamenti sono stati registrati in contabilità in conto residui e/o in conto competenza a seconda dell'origine. I dettagli sono riportate nelle carte di lavoro conservate agli atti.

3) Riepilogo dei contributi e delle ritenute fiscali e previdenziali pagate nel periodo di riferimento 2° trimestre 2025.

Il Collegio dei revisori esamina i registri, atti e documenti messi a disposizione dall'ufficio competente per la verifica dei versamenti in qualità di sostituto d'imposta, delle ritenute IRPEF, IRAP, risultanti dalla contabilità finanziaria e dei contributi previdenziali ed assistenziali

Gli importi sono comunicati all'Ente dall'ENTI SERVICE SRL che elabora gli stipendi mensili per quanto riguarda i lavoratori subordinati, parasubordinati e lavoro autonomo occasionale, contributi previdenziali e INAIL, mentre sono auto determinati dall'Ente per quanto riguarda le ritenute su lavoro autonomo abituale e su contributi erogati a terzi.

Acquisita e verificata la documentazione relativa, non si rilevano anomalie, sono stati regolarmente effettuati i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali agli Enti creditori. I dettagli sono riportati nelle carte di lavoro conservate agli atti.

4) IVA COMMERCIALE: Verifica dei registri IVA 2° trimestre 2025, delle liquidazioni e dei versamenti.

Acquisito documentazione, verifica effettuata, esito del controllo: non si rilevano anomalie.

I dettagli sono riportati nelle carte di lavoro conservate agli atti.

5) SPLIT PAYMENT: verifica versamenti, periodo riferimento 2° trimestre 2025.

Acquisito documentazione, verifica effettuata, esito del controllo: non si rilevano anomalie. I dettagli sono riportati nelle carte di lavoro conservate agli atti.

6) Elenco delibere di GC e CC del 2° trimestre 2025.

Il Collegio acquisisce e conserva agli atti l'elenco delle delibere adottate nel periodo in esame:

- del Consiglio Comunale dalla n. 1 del 24/04/25 alla n 12 del 24/04/2025.

- dalla Giunta Comunale, dalla n. 38 del 07/04/25 alla n. 92 del 30/06/2025.



COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI VOLPIANO (TO)

7) Flussi di cassa ex art. 6 del DL 155/2024

L'Ente ha adottato con Delibera G.C. n. 20 del 27/02/25, il piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2025, sul quale il Collegio dei Revisori ha eseguito verifica di coerenza con il bilancio di previsione 2025-27.

Con determina del RSF n. 640 del 26/4/25, trasmessa a questo organo in pari data (prot.10575) è stato effettuato l'aggiornamento del P.A.F.C. con i dati a tutto il 1° trimestre 2025.

Con determina del RSF n. 1072 del 14/07/2025, trasmessa a questo organo in pari data (prot 18087) è stato effettuato l'aggiornamento del P.A.F.C. con i dati a tutto il 2° trimestre 2025.

8) Agenti contabili: verifica servizio economale al 30/06/2025.

I dettagli sono riportati nelle carte di lavoro conservate agli atti.

9) Redazione questionario Corte dei Conti su rendiconto 2024 e bilancio di previsione 2025-2027.

Il Collegio termina il controllo del questionario su bilancio di previsione 2025/2027 ed esamina quello sul rendiconto 2024, procedendo alla definizione delle risposte.

10) Adempimenti del C.R. eseguiti nel periodo in esame.

Elenco attività dell'organo di revisione dalla precedente verifica e sino alla data del presente verbale:

Numero	data	Descrizione verbale
8	14-mag-25	Variazione n.ro 12/2025 adottata dalla G.C. 57 15/05/25 per ratifica
9	4-giu-25	Verifica di cassa 1° trimestre 2025
10	23-giu-25	Salvaguardia equilibri di bilancio e var assestamento 2025_27
11	22-lug-25	Parere Variazione PIAO 2025-2027
12	24-lug-25	Variazione n.ro 17/2025 adottata dalla G.C. 107 31/07/25 per ratifica
13	25-lug-25	Relazione consolidato 2024
14	4 Sett-25	Parere su DUP 2026/2028

11) Altre attività di verifica

Il Collegio inoltre ha, con riferimento alla nota informativa crediti e debiti tra Comune ed enti partecipati al 31/12/2024, siglata il 20/03/2025, verificato che i soggetti che alla data della sottoscrizione non avevano prodotto i documenti, hanno proceduto e precisamente:

T.R.M. SPA in data 9/04/2025.

C.S.I. Piemonte consorzio in data 25/04/2025.

Il consorzio Banna Bendola ha approvato il bilancio al 31/12/2024 il 25/7/2025 (i saldi sono entrambi a zero), si resta in attesa della certificazione

*** **

I convenuti terminano la verifica previa redazione del presente verbale. I documenti acquisti sono conservati dal Presidente, unitamente alle carte di lavoro.

L'ORGANO DI REVISIONE

Paola CAPRETTI

Anna SALVIATO